
Piano Giovani di Zona di MAGNIFICA COMUNITA' ALTIPIANOI CIMBRI

piano operativo giovani anno 2012

Sommario

| | |
|--|----|
| SCHEDA illustrativa del Piano A TUTTO S-PIANO | 1 |
| GIOCHI SENZA FRONTIERE DEGLI ALTIPIANI CIMBRI (APC_1_2012) | 6 |
| OBIETTIVO FUTURO (APC_2_2012) | 17 |
| A piedi nella storia che FORTI ste passeggiate! (APC_3_2012) | 28 |
| UN LOGO PER A TUTTO S-PIANO! (APC_4_2012) | 39 |
| INCONTRIAMO L'EUROPA (APC_5_2012) | 50 |
| VOGLIA DI VOLONTARIATO (APC_6_2012) | 61 |
| JOB TRAINER 2012: uno sguardo consapevole al mondo che cambia (APC_7_2012) | 72 |
| FESTA DI FINE ESTATE (APC_8_2012) | 83 |
| SCHEDA di sintesi delle previsioni di entrata e di spesa del Piano Operativo Giovani | 95 |



SCHEDA illustrativa del Piano
Operativo Giovani (POG)

| | |
|---------------------|--|
| 1 | Piano Operativo Giovani |
| codice | APC |
| titolo | A TUTTO S-PIANO |
| per l'anno | 2012 |
| del PGZ di | MAGNIFICA COMUNITA' ALTIPIANOI CIBRI |
| 2 | Referente istituzionale del PGZ |
| Nome | ELEONORA |
| Cognome | CAROTTA |
| Recapito telefonico | 3665743268 |
| Recapito e-mail | eleonorotta86@virgilio.it |
| 3 | Referente amministrativo del PGZ |
| Nome | GIOVANNA |
| Cognome | FURLAN |
| Recapito telefonico | 0464784170 |
| Recapito e-mail | segreteria@comunita.altipianicimbri.tn.it |
| 4 | Referente tecnico-organizzativo del PGZ |
| Nome | STEFANIA |
| Cognome | SCHIR |
| Recapito telefonico | 3472521024 |
| Recapito e-mail | stefaniaschir@yahoo.it |
| 5 | Data di costituzione del Tavolo |
| 29 / 08 / 2011 | |

| 6 | Comuni componenti il territorio del PGZ | |
|----|---|----|
| 1 | FOLGARIA | 12 |
| 2 | LAVARONE | 13 |
| 3 | LUSERNA | 14 |
| 4 | | 15 |
| 5 | | 16 |
| 6 | | 17 |
| 7 | | 18 |
| 8 | | 19 |
| 9 | | 20 |
| 10 | | 21 |
| 11 | | 22 |

| 7 Componenti del Tavolo alla data di approvazione del POG | | | |
|---|---|---------------------------|-------------------------|
| | Ente / Istituzione / Associazione / Soggetto / Gruppo informale | Nominativo rappresentante | Note |
| 1 | Comune di Folgaria | Alessandro Valle | Assessore |
| 2 | Comunale di Lavarone | Isacco Corradi | Consigliere |
| 3 | Comune di Luserna | Giorgio Nicolussi Neff | Assessore |
| 4 | Cassa Rurale di Folgaria | Marcello Ciech | Direttore |
| 5 | Istituto Comprensivo di Folgaria, Lavarone e Luserna | Franca Cavasin | Professoressa |
| 6 | Unione Società Sportive Altipiani | Ivan Pergher | |
| 7 | Pro Loco Lavarone | Elisa Penner | rappresentante |
| 8 | Giovani Lavarone | Enrico Cetto | |
| 9 | Biblioteche | Morena Bertoldi | rappresentante |
| 10 | Giovani Folgaria | Andrea Cuel | |
| 11 | Giovani Folgaria | Martina Gelmi | |
| 12 | Giovani Folgaria | Serena Toller | |
| 13 | Giovani Folgaria | Laura Galvagnini | |
| 14 | Giovani Folgaria - Costa | Angela Toller | |
| 15 | Giovani Folgaria - S. Sebastiano | Simone Cuel | |
| 16 | Giovani Lavarone | Luca Eghenter | |
| 17 | Giovani Luserna-Lusérn | Moreno Nicolussi Paolaz | |
| 18 | Circolo Culturale Nosellari | Oscar Oberbizer | rappresentante |
| 19 | Decanato | Lorenzo Birti | rappresentante |
| 20 | Referente Tecnico | Stefania Schir | Referente Tecnico |
| 21 | Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri | Eleonora Carotta | Referente Istituzionale |
| 22 | | | |
| 23 | | | |
| 24 | | | |
| 25 | | | |
| 26 | | | |
| 27 | | | |
| 28 | | | |
| 29 | | | |
| 30 | | | |
| 31 | | | |
| 32 | | | |
| 33 | | | |
| 34 | | | |
| 35 | | | |
| 36 | | | |
| 37 | | | |
| 38 | | | |
| 39 | | | |
| 40 | | | |

Descrivere brevemente l'origine del documento specificando il rapporto con il contesto territoriale (dimensione/ tipologia/ complessità sociale); il rapporto esistente tra giovani e comunità; la metodologia e gli strumenti di intervento; le risorse; il piano di comunicazione proposto.

Il Piano Giovani di Zona (in sigla PGZ) è una delle possibilità che la Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri ha attuato per realizzare le politiche giovanili nella zona; a fianco di questa ci sono infatti degli interventi attuati dai comuni di Folgaria, Lavarone e Luserna, essenzialmente in collaborazione con il privato sociale, istituzioni ed associazioni giovanili, quali lo Sporting Club Serrada, il Gruppo Giovani di San Sebastiano, i Vigili del Fuoco Volontari di Folgaria e Lavarone, il gruppo del soccorso piste, l'USSA (società sportiva locale) e le varie Pro loco delle frazioni. Fino a questo periodo, e precisamente da fine 2011) però nemmeno a livello comunale era stata attivata una precisa e definita linea guida per il sostegno delle attività giovanili.

Il Piano Giovani di Zona della Magnifica Comunità degli Altipiani cimbri si inserisce in un contesto di circa 4500 abitanti (circa 700 sono i giovani tra gli 11 e i 29 anni), caratterizzato da alcune peculiarità:

- un territorio con caratteristiche piuttosto simili (ambiente montano e dalla vocazione prettamente turistica)
- difficoltà nel raggiungere fisicamente in poco tempo le frazioni poste agli estremi del territorio dei comuni che costituiscono la Magnifica Comunità di Valle degli Altipiani Cimbri
- una notevole frammentazione dei singoli centri abitati (tra comuni e frazioni)
- l'assenza sul territorio di Istituti di Istruzione Secondaria Superiore di secondo grado, in grado di fungere da collante per i giovani

Alla luce di questa situazione si sono individuati e condivisi con i membri del tavolo alcuni elementi identitari che dovranno caratterizzare l'operato del PGZ:

- considerare quello della Comunità come un territorio unico, sulla base di una serie di parametri di riferimento da individuare nel corso dell'elaborazione delle varie attività
- contrastare con validi mezzi la consapevolezza comune di abitare in una zona particolare, ma per molti poco stimolante per quanto riguarda la possibile carriera lavorativa o l'offerta di svago, cercando di cogliere di fronte a questi "punti di debolezza", quelli "di forza", quali sono i pregi offerti dal territorio, per stimolare una lettura positiva e propositiva, legata anche al risiedere e al voler rimanere in questa zona apparentemente periferica
- promuovere la conoscenza e lo scambio reciproco tra i giovani del territorio, creando una serie di iniziative per incentivare il contatto fra loro
- coinvolgere nel tavolo di lavoro l'istituto comprensivo, le associazioni e i gruppi giovanili e la Cassa Rurale di Folgaria, ossia tutti i soggetti in grado di creare rete, di offrire importanza a questo progetto e utili stimoli per continuare "a tutto spiano".

8 Genesi del POG

Descrivere brevemente l'origine del documento specificando il rapporto con il contesto territoriale (dimensione/ tipologia/ complessità sociale); il rapporto esistente tra giovani e comunità; la metodologia e gli strumenti di intervento; le risorse; il piano di comunicazione proposto.

Il Piano Giovani di Zona (in sigla PGZ) è una delle possibilità che la Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri ha attuato per realizzare le politiche giovanili nella zona; a fianco di questa ci sono infatti degli interventi attuati dai comuni di Folgaria, Lavarone e Luserna, essenzialmente in collaborazione con il privato sociale, istituzioni ed associazioni giovanili, quali lo Sporting Club Serrada, il Gruppo Giovani di San Sebastiano, i Vigili del Fuoco Volontari di Folgaria e Lavarone, il gruppo del soccorso piste, l'USSA (società sportiva locale) e le varie Pro loco delle frazioni. Fino a questo periodo, e precisamente da fine 2011) però nemmeno a livello comunale era stata attivata una precisa e definita linea guida per il sostegno delle attività giovanili.

Il Piano Giovani di Zona della Magnifica Comunità degli Altipiani cimbri si inserisce in un contesto di circa 4500 abitanti (circa 700 sono i giovani tra gli 11 e i 29 anni), caratterizzato da alcune peculiarità:

- un territorio con caratteristiche piuttosto simili (ambiente montano e dalla vocazione prettamente turistica)
- difficoltà nel raggiungere fisicamente in poco tempo le frazioni poste agli estremi del territorio dei comuni che costituiscono la Magnifica Comunità di Valle degli Altipiani Cimbri
- una notevole frammentazione dei singoli centri abitati (tra comuni e frazioni)
- l'assenza sul territorio di Istituti di Istruzione Secondaria Superiore di secondo grado, in grado di fungere da collante per i giovani

Alla luce di questa situazione si sono individuati e condivisi con i membri del tavolo alcuni elementi identitari che dovranno caratterizzare l'operato del PGZ:

- considerare quello della Comunità come un territorio unico, sulla base di una serie di parametri di riferimento da individuare nel corso dell'elaborazione delle varie attività
- contrastare con validi mezzi la consapevolezza comune di abitare in una zona particolare, ma per molti poco stimolante per quanto riguarda la possibile carriera lavorativa o l'offerta di svago, cercando di cogliere di fronte a questi "punti di debolezza", quelli "di forza", quali sono i pregi offerti dal territorio, per stimolare una lettura positiva e propositiva, legata anche al risiedere e al voler rimanere in questa zona apparentemente periferica
- promuovere la conoscenza e lo scambio reciproco tra i giovani del territorio, creando una serie di iniziative per incentivare il contatto fra loro
- coinvolgere nel tavolo di lavoro l'istituto comprensivo, le associazioni e i gruppi giovanili e la Cassa Rurale di Folgaria, ossia tutti i soggetti in grado di creare rete, di offrire importanza a questo progetto e utili stimoli per continuare "a tutto spiano".

9 Obiettivi generali del POG:

- 1 Sensibilizzazione all'appartenenza al proprio territorio
- 2 Assunzione di responsabilità sociale
- 3
- 4
- 5



SCHEMA di presentazione progetti

| | |
|---|--|
| 1 | Codice progetto 1 |
| APC_1_2012 | |
| 2 | Titolo del progetto |
| "GIOCHI SENZA FRONTIERE DEGLI ALTIPIANI CIMBRI" | |
| 3 | Riferimento del compilatore 2 |
| Nome | Stefania |
| Cognome | Schir |
| Recapito telefonico | 347-2521024 |
| Recapito e-mail | stefaniaschir@yahoo.it |
| Funzione | referente tecnico |
| 4 | Soggetto proponente 3 |
| 4.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input checked="" type="radio"/> Gruppo informale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5 | Soggetto responsabile 4 |
| 5.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input checked="" type="radio"/> Altro (specificare) USSA | |
| 5.2 | Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile |
| USSA (UNIONE SOCIETA' SPORTIIVE ALTIPIANI) | |
| 5.3 | Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile |
| FOLGARIA | |

| | | | |
|------------|--|--|--------------|
| 6 | Collaborazioni | | |
| 6.1 | Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | SI | |
| | <input type="radio"/> | NO | |
| 6.2 | Se sì, con quale tipologia di soggetti | | |
| | <input type="checkbox"/> | Comune | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Associazione (specifica tipologia) <input type="text" value="CRI, SOCCORSO ALPINO, VIGILI DEL FUOCO"/> | |
| | <input type="checkbox"/> | Comitato/gruppo organizzato locale | |
| | <input type="checkbox"/> | Gruppo informale | |
| | <input type="checkbox"/> | Cooperativa | |
| | <input type="checkbox"/> | Oratorio/Parrocchia | |
| | <input type="checkbox"/> | Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| | <input type="checkbox"/> | Istituto scolastico | |
| | <input type="checkbox"/> | Pro Loco | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Altro (specificare) CIRCOLO CULTURALE NOSELLARI | |
| 7 | Durata del progetto | | |
| 7.1 | Quale è la durata del progetto? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | Annuale | |
| | <input type="radio"/> | pluriennale | |
| 7.2 | Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni) | | |
| | | Data di inizio | Data di fine |
| 1 | progettazione | 03/03/2012 | 30/04/2012 |
| 2 | organizzazione delle attività | 01/05/2012 | 09/06/2012 |
| 3 | realizzazione | 10/06/2012 | 10/06/2012 |
| 4 | valutazione | 13/06/2012 | 20/06/2012 |

| | |
|------------|------------------------------------|
| 8 | Luogo di svolgimento |
| 8.1 | Dove si svolge il progetto? |

CAMPO SPORTIVO DI NOSELLARI - COMUNE DI FOLGARIA

| | |
|------------|--|
| 9 | Ambiti di attività |
| 9.1 | In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8 |
| | <input type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività |
| | <input type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus |
| | <input type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità |
| | <input type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche |
| | <input type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo |
| | <input checked="" type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione |
| | <input type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali |
| | <input type="checkbox"/> dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale |

| | |
|-------------|--|
| 10 | Area tematica |
| 10.1 | In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9 |
| | <input checked="" type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input type="radio"/> Arte, cultura e creatività <input type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input type="radio"/> Educazione e comunità <input type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/> |
| 11 | Obiettivi generali |
| 11.1 | Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10 |
| | Obiettivi legati ai giovani |
| | <input type="checkbox"/> Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni <input type="checkbox"/> Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input checked="" type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input checked="" type="checkbox"/> Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input type="checkbox"/> Sostenere la formazione e/o l'educazione <input type="checkbox"/> Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità <input type="checkbox"/> Sostenere l'orientamento scolastico o professionale <input type="checkbox"/> Sostenere la transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare |
| | Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale |
| | <input type="checkbox"/> Favorire il dialogo inter-generazionale <input type="checkbox"/> Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supportare la genitorialità <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input checked="" type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input type="checkbox"/> altro specificare <input type="text"/> |
| 12 | Obiettivi specifici |
| 12.1 | Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11 |
| | 1 Permettere ai giovani di conoscersi meglio in un contesto fuori dall'ordinarietà 2 Promuovere la conoscenza delle associazioni locali di volontariato 3 Promuovere la possibilità di entrare a far parte di una o più associazioni locali di volontariato 4 5 |
| 13 | Tipo di attività |
| 13.1 | Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12 |
| | <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input checked="" type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input type="checkbox"/> Eventi <input type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input checked="" type="checkbox"/> Altro - specificare: GIOCHI A SQUADRE EFFETTUATI ANCHE CON PROVE DIMOSTRATIVE |

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.1 | Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati. |

Il progetto è nato notando due diverse tipologie di bisogno dei giovani che abitano nel territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri.

Per prima cosa si è tenuto conto del desiderio espresso da molti di organizzare momenti particolari di ritrovo per i tutti giovani (parecchi sono stati i POST-IT lasciati da loro nella serata del 3 dicembre 2011 loro dedicata e alcuni lo hanno manifestamente espresso anche davanti alla telecamera del cameramen che è stato presente durante la serata per documentare il primo evento organizzato dal PGZ). In un territorio molto ampio e poco popoloso come quello della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, data anche la mancanza di scuole secondarie di secondo grado, non è sempre facile per i giovani trovare delle occasioni che permettano loro di conoscersi meglio o di frequentarsi.

Durante alcuni momenti di ritrovo del Tavolo inoltre alcuni rappresentanti che ne fanno parte hanno notato che sono molti i giovani sul territorio che prestano servizio in associazioni di volontariato di vario genere, alcune delle quali sono direttamente rappresentate all'interno del Tavolo stesso. E' stato anche però riscontrato che, mentre alcuni fanno parte di più gruppi ed associazioni, mettendo a disposizione tempo ed energie, altri preferiscono organizzare il proprio tempo libero in modo diverso.

Si è quindi deciso di far conoscere e promuovere in maniera ludica alcune delle associazioni che operano sul territorio, in particolare quelle che si occupano del sociale (CRI, Vigili del Fuoco, Soccorso alpino). Per questo motivo si è scelto di organizzare una domenica in cui i giovani del territorio si potessero sentire diretti protagonisti di un evento, avendo anche la possibilità di conoscersi meglio e di apprendere tramite l'esperienza diretta quali potrebbero essere le attività che si troverebbero a svolgere se facessero parte di un'associazione di volontariato.

| | |
|-------------|---|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.2 | Descrivere brevemente le attività da realizzare. |

Nei mesi invernali Marco Pergher, Andrea Cuel e Angela Toller hanno contattato alcuni dei rappresentanti della CRI, del Soccorso alpino, dei Vigili del Fuoco per iniziare a pensare a come strutturare la giornata dedicata al volontariato.

Dopo essersi confrontati hanno deciso di dare vita ai Giochi senza frontiere degli Altipiani Cimbri, una manifestazione aperta a tutti i giovani compresi nella fascia d'età 16-29 anni, non solo ai residenti dei tre comuni.

L'ideazione della grafica dei manifesti e delle locandine sarà curata da alcuni ragazzi locali che frequentano l'istituto d'arte e anche la distribuzione degli stessi è a cura di alcuni ragazzi che aiuteranno ad organizzare l'evento. Sempre per quanto riguarda la promozione dell'evento verrà contattato Stefano von Galen di Zimbar Earde e verrà realizzato un servizio sia in lingua italiana, sia in cimbro.

L'evento si terrà domenica 10 giugno 2012 (in caso di maltempo verrà spostata a data da destinarsi) presso il campo Sportivo di Nosellari, nel comune di Folgaria, luogo ideale perchè si trova nella zona centrale del territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri.

Saranno coinvolti tutti i gruppi volontariato attivi nel sociale del territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri (Vigili del fuoco, Soccorso alpino, Croce Rossa).

I giovani partecipanti (è prevista un'iscrizione nei giorni precedenti l'evento con una quota di iscrizione di 5,00 €) saranno divisi in otto squadre miste, di almeno otto partecipanti, create al momento, senza quindi tener conto della provenienza. Al momento dell'iscrizione verranno consegnate le T-shirt, caratterizzate dalla presenza del logo dell'evento e di quello delle politiche giovanili, che sarà realizzato da alcuni ragazzi che frequentano l'istituto d'arte.

Sono previsti sette giochi (tre la mattina e quattro il pomeriggio) praticabili da tutti i giovani interessati. Durante i giochi ci saranno le dimostrazioni dei volontari che fanno parte dei Vigili del fuoco, Soccorso alpino e Croce Rossa. Al termine della giornata sarà decretata la squadra vincitrice.

Il pranzo e il ristoro sarà gestito dai volontari del Circolo culturale di Nosellari e da altri volontari che fanno parte delle associazioni locali (Pro loco di Lavarone, Sporting Club Serrada, Gruppo ANA).

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.3 | Descrivere brevemente i risultati attesi. |

I Giochi senza frontiere degli Altipiani Cimbri sono organizzati per poter permettere in primis ai giovani di conoscersi meglio al di fuori dai contesti consueti (scuola, bar, punti di ritrovo), svolgendo delle azioni che non sono affatto quotidiane.

Oltre questo si mira a far conoscere meglio le associazioni di volontariato: sia chi ne fa parte, sia chi ancora no, dato il contesto, sono per forza stimolati a parlarne e a comprendere meglio di che cosa si occupano le stesse, quali sono gli impegni, sia in termini di attività, che di tempo.

Le associazioni che hanno scelto di collaborare a questa gionata puntano anche a far entrare nuove leve e accrescere quindi il numero degli aderenti.

| | |
|-------------|---------------------------------|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.4 | ABSTRACT. |

Una giornata all'aperto trascorsa partecipando a dei giochi di squadra insieme ad altri giovani può essere il momento ideale per conoscersi in un contesto diverso dal solito e per conoscere le associazioni di volontariato, polmone del territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri.

| 15 | Target | |
|------|---|---|
| 15.1 | Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14 Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | N |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | 7 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|----|
| 15.2 | Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15 Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | N |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | 30 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|-----|
| 15.3 | Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16 Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico. | |
| | <input type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | N |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | 300 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| | |
|-------------------------------------|---|
| 16 | Promozione e comunicazione del progetto |
| 16.1 | Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17 |
| <input type="checkbox"/> | Nessuna comunicazione prevista |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Articoli su quotidiani, riviste, bollettini |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Bacheche pubbliche |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Cartelloni/manifesti/locandine/volantini |
| <input type="checkbox"/> | Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..) |
| <input type="checkbox"/> | Lettere cartacee |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Passaparola |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Telefonate / SMS |
| <input type="checkbox"/> | Altro: specificare <input type="text"/> |

| | |
|----------------------------------|--|
| 17 | Valutazione |
| 17.1 | Sono previsti strumenti di valutazione? |
| <input checked="" type="radio"/> | SI |
| <input type="radio"/> | NO |
| 17.2 | Se si, Quali? 5 |
| 1 | QUESTIONARIO DI GRADIMENTO |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |

| 18 Piano finanziario del progetto | | |
|-----------------------------------|---|-----------------|
| 18.1 Spese previste | | |
| | Voce di spesa | Importo Euro |
| 1 | Affitto Sale, spazi, locali | 0 |
| 2 | Noleggio Attrezzatura stabile | 0 |
| 3 | Acquisto Materiali specifici usurabili CORDE, NASTRO VEDO, CARTONI, T-SHIRT | 620,00 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| 4 | Compensi n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfaita | 0 |
| 5 | Pubblicità/promozione | 300,00 |
| 6 | Viaggi e spostamenti | 0 |
| 7 | Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti | 0 |
| 8 | Tasse / SIAE | 0 |
| 9 | Rimborsi spese - Specificare 0 | 0 |
| 10 | Assicurazione | 0 |
| 11 | Altro 1 - Specificare Acquisto alimenti e bibite per evento | 400,00 |
| 12 | Altro 2 - Specificare | 0 |
| 13 | Altro 3 - Specificare | 0 |
| 14 | Altro 4 - Specificare | 0 |
| 15 | Valorizzazione attività di volontariato | 0 |
| Totale A | | 1.320,00 |

| 18.2 Entrate esterne al territorio e incassi | | | | |
|---|---|---|------------------------|-----------------------|
| Voce di entrata | | Importo Euro | | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 | |
| 2 | Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 | |
| 3 | Incassi da iscrizione | | 350,00 | |
| 4 | Incassi di vendita | | 0 | |
| Totale B | | | 350,00 | |
| DISAVANZO A - B | | | 970,00 | |
| 18 Piano finanziario del progetto | | | | |
| 18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ | | | | |
| Voce di spesa | | Importo Euro | | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali)COMUNITA, COMUNE FOLGARIA | | 400 | |
| 2 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali) | | 0 | |
| 3 | Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali) FAMIGLIA COOPERATIVA | | 90,00 | |
| 4 | Autofinanziamento | | 0 | |
| 5 | Altro - Specificare | | 0 | |
| 6 | Altro - Specificare | | 0 | |
| Totale | | | 490,00 | |
| Disavanzo | | Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo | Entrate diverse | Contributo PAT |
| 970,00 Euro | | 400 Euro | 90,00 Euro | 480,00 Euro |
| Percentuale sul disavanzo | | 41,24 % | 9,28 % | 49,48 % |



SCHEMA di presentazione progetti

| | |
|---|--|
| 1 | Codice progetto 1 |
| APC_2_2012 | |
| 2 | Titolo del progetto |
| "OBIETTIVO FUTURO" | |
| 3 | Riferimento del compilatore 2 |
| Nome | Stefania |
| Cognome | Schir |
| Recapito telefonico | 347-2521024 |
| Recapito e-mail | stefaniaschir@yahoo.it |
| Funzione | referente tecnico |
| 4 | Soggetto proponente 3 |
| 4.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Gruppo informale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input checked="" type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5 | Soggetto responsabile 4 |
| 5.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input checked="" type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5.2 | Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile |
| Comunità di Valle | |
| 5.3 | Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile |
| Lavarone | |

| | | | |
|------------|--|---|----------------------|
| 6 | Collaborazioni | | |
| 6.1 | Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | SI | |
| | <input type="radio"/> | NO | |
| 6.2 | Se sì, con quale tipologia di soggetti | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Comune | |
| | <input type="checkbox"/> | Associazione (specifica tipologia) | <input type="text"/> |
| | <input type="checkbox"/> | Comitato/gruppo organizzato locale | |
| | <input type="checkbox"/> | Gruppo informale | |
| | <input type="checkbox"/> | Cooperativa | |
| | <input type="checkbox"/> | Oratorio/Parrocchia | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| | <input type="checkbox"/> | Istituto scolastico | |
| | <input type="checkbox"/> | Pro Loco | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Altro (specificare) TRENTINO SVILUPPO, APT LOCALE, ASS. ALBERGATORI | |
| 7 | Durata del progetto | | |
| 7.1 | Quale è la durata del progetto? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | Annuale | |
| | <input type="radio"/> | pluriennale | |
| 7.2 | Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni) | | |
| | | Data di inizio | Data di fine |
| 1 | progettazione | 02/05/2012 | 31/05/2012 |
| 2 | organizzazione delle attività | 01/06/2012 | 05/09/2012 |
| 3 | realizzazione | 06/09/2012 | 13/12/2012 |
| 4 | valutazione | 14/12/2012 | 31/12/2012 |

| | |
|------------|------------------------------------|
| 8 | Luogo di svolgimento |
| 8.1 | Dove si svolge il progetto? |

FOLGARIA, LAVARONE

| | |
|------------|--|
| 9 | Ambiti di attività |
| 9.1 | In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8 |
| | <input type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività |
| | <input type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus |
| | <input checked="" type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità |
| | <input type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche |
| | <input type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo |
| | <input type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione |
| | <input type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali |
| | <input type="checkbox"/> dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale |

| | |
|---|--|
| 10 | Area tematica |
| 10.1 | In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9 |
| | <input type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input type="radio"/> Arte, cultura e creatività <input type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input type="radio"/> Educazione e comunità <input type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input checked="" type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/> |
| 11 | Obiettivi generali |
| 11.1 | Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10 |
| Obiettivi legati ai giovani | |
| | <input type="checkbox"/> Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni <input type="checkbox"/> Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input type="checkbox"/> Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input type="checkbox"/> Sostenere la formazione e/o l'educazione <input type="checkbox"/> Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità <input checked="" type="checkbox"/> Sostenere l'orientamento scolastico o professionale <input checked="" type="checkbox"/> Sostenere la transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare |
| Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale | |
| | <input type="checkbox"/> Favorire il dialogo inter-generazionale <input type="checkbox"/> Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supportare la genitorialità <input checked="" type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input type="checkbox"/> altro specificare <input type="text"/> |
| 12 | Obiettivi specifici |
| 12.1 | Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11 |
| | 1 promuovere tra i giovani consapevolezza del mondo del lavoro attuale 2 promuovere tra i gli adulti o, nello specifico, nel mondo dell'Offerta, consapevolezza del mondo del lavoro attuale 3 fornire ai giovani un servizio di orientamento 4 supportare le idee dei giovani fornendo loro le conoscenze necessarie per avviare un'attività in proprio 5 |
| 13 | Tipo di attività |
| 13.1 | Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input checked="" type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input type="checkbox"/> Eventi <input type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input checked="" type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input type="checkbox"/> Altro - specificare: <input type="text" value="attività individuale di orientamento"/> |

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.1 | Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati. |

Analizzando le statistiche che riguardano i giovani residenti nella Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri è degno di particolare nota il rapporto tra i giovani sotto i 30 anni e gli adulti sopra i 60: 1:2, il dato più forte di tutta la Provincia autonoma di Trento.

Tra le varie interpretazioni che se ne possono dare, forte è quella legata al mondo del lavoro: molti giovani, infatti, o per terminare gli studi o per motivi di realizzazione professionale, decidono di trasferirsi altrove.

Fin dalla sua costituzione il Tavolo ha posto tra i suoi obiettivi la necessità di ragionare sullo stato attuale del mondo del lavoro, con particolare attenzione alla Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri. Marcello Ciech, direttore della Cassa Rurale di Folgaria, e Michael Rech, Presidente della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, hanno fin dai primi mesi cercato di promuovere un progetto che possa far fronte a questo bisogno. Oltre ai dati statistici e alla consapevolezza del Tavolo, questa necessità è stata riscontrata anche all'esterno: vari giovani hanno contattato il referente tecnico-organizzativo Stefania Schir per far presente che se da una parte il desiderio sarebbe quello di rimanere a vivere in montagna, sugli Altipiani, dall'altra, la volontà di realizzarsi professionalmente li spinge altrove.

| | |
|-------------|---|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.2 | Descrivere brevemente le attività da realizzare. |

Per l'ideazione e la realizzazione di questo progetto oltre ai rappresentanti del Tavolo Marco Pergher, Serena Toller, Isacco Corradi, Simone Cuel, Marcello Ciech, Eleonora Carotta e Stefania Schir e Enrico Cetto, si è scelto di coinvolgere anche Trentino Sviluppo, nella persona di Christian Giacom, Formazione e Lavoro, nella persona di Giorgio Pasolli e Motylab di Marco Parolini, in qualità di esperti.

Dopo alcuni momenti di discussione riguardo ai possibili modi di organizzare il progetto, si è deciso che inizialmente l'importanza va data alla riflessione riguardante determinati temi e la necessità di conoscere le opportunità che ci sono o che ci potrebbero essere.

Il progetto che si prevede di realizzare è quindi strutturato in due fasi: la prima prevede una serie di serate di dibattito aperte a tutta la cittadinanza. Questi momenti di coinvolgimento si concentreranno in quattro appuntamenti:

1 IO CE L'HO FATTA, in cui giovani ed ex giovani raccontano la loro particolare esperienza lavorativa

2 I MESTIERI DEL FUTURO in questa serata sarà fornito ai partecipanti uno sguardo sul futuro, attraverso un repertorio di competenze personali, utile all'individuazione di possibili lavori.

3 INCONTRO CON L'OFFERTA (verrà coinvolta la Cassa Rurale di Folgaria, l'Azienda di Promozione Turistica locale, l'associazione albergatori, la società Carosello, l'associazione Altipiani Cimbri Prodotto Qui, etc)

4 PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI TRENTINO SVILUPPO (PROGETTO CHIOCCIA,...).

Al termine della quarta serata Trentino Sviluppo presenterà ai giovani interessati un questionario e li inviterà a partecipare a dei colloqui individuali. Per chi ha già le idee chiare sarà fornito il supporto di Trentino Sviluppo e sarà indirizzato verso il progetto Chioccia o sarà aiutato nell'apertura dell'impresa. A chi invece necessita di un'attività di orientamento verranno proposti degli incontri individuali (tre per ciascuno) da Formazione e Lavoro.

Il Tavolo verrà costantemente aggiornato e, se si riscontrassero in molti bisogni analoghi, prevede di poter pensare a dei progetti specifici da gestire a livello locale nel prossimo POG 2013.

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.3 | Descrivere brevemente i risultati attesi. |

Il primo risultato auspicato è quello di interessare non solo il maggior numero di giovani possibile, ma anche di rendere più consapevoli gli adulti e, fra loro, coloro che potrebbero essere interessati ad assumere dei giovani o a prender parte alla loro formazione. Un ambizioso obiettivo è quello di aiutare i giovani a credere nelle proprie aspettative e spingerli a coltivare i propri sogni, magari anche rimanendo all'interno del territorio, con i mezzi che il Piano Giovani di Zona e la Provincia può fornire loro.

Un altro importante risultato sarà quello di individuare delle opportunità di lavoro, possibilmente sul territorio, che possano essere allettanti per i giovani locali.

| | |
|------|--------------------------|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.4 | ABSTRACT. |

Con questo progetto il PGZ, con la collaborazione di Trentino Sviluppo, di Formazione e Lavoro e alcune significative realtà produttive locali, prevede un'attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare la conoscenza e l'accesso alle opportunità lavorative per i giovani che abitano il territorio locale.

| 15 | Target | |
|------|---|---|
| 15.1 | Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14 Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | N |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | 8 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|----|
| 15.2 | Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15 Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | N |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | 40 |
| | <input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|-----|
| 15.3 | Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16 Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico. | |
| | <input type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | N |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | 200 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| | |
|-------------------------------------|---|
| 16 | Promozione e comunicazione del progetto |
| 16.1 | Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17 |
| <input type="checkbox"/> | Nessuna comunicazione prevista |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Articoli su quotidiani, riviste, bollettini |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Bacheche pubbliche |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Cartelloni/manifesti/locandine/volantini |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..) |
| <input type="checkbox"/> | Lettere cartacee |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Passaparola |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Telefonate / SMS |
| <input type="checkbox"/> | Altro: specificare <input type="text"/> |

| | |
|----------------------------------|--|
| 17 | Valutazione |
| 17.1 | Sono previsti strumenti di valutazione? |
| <input checked="" type="radio"/> | SI |
| <input type="radio"/> | NO |
| 17.2 | Se si, Quali? 5 |
| 1 | questionari |
| 2 | incontro di valutazione |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |

| 18 Piano finanziario del progetto | | |
|-----------------------------------|---|------------------|
| 18.1 Spese previste | | |
| | Voce di spesa | Importo Euro |
| 1 | Affitto Sale, spazi, locali | 0 |
| 2 | Noleggio Attrezzatura stabile | 0 |
| 3 | Acquisto Materiali specifici usurabili | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| 4 | Compensi n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfaita | 0 |
| 5 | Pubblicità/promozione | 1.231,00 |
| 6 | Viaggi e spostamenti | 0 |
| 7 | Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti | 0 |
| 8 | Tasse / SIAE | 0 |
| 9 | Rimborsi spese - Specificare 0 | 0 |
| 10 | Assicurazione | 0 |
| 11 | Altro 1 - Specificare attività di coordinamento/tutoraggio del progetto | 3.630,00 |
| 12 | Altro 2 - Specificare seminari formativi (4) | 605,00 |
| 13 | Altro 3 - Specificare servizio orientamento (3 incontri individuali per 15 persone) | 6.534,00 |
| 14 | Altro 4 - Specificare | 0 |
| 15 | Valorizzazione attività di volontariato | 0 |
| Totale A | | 12.000,00 |

| 18.2 Entrate esterne al territorio e incassi | | | | |
|---|--|---|------------------------|-----------------------|
| Voce di entrata | | Importo Euro | | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 | |
| 2 | Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 | |
| 3 | Incassi da iscrizione | | 0 | |
| 4 | Incassi di vendita | | 0 | |
| Totale B | | | 0,00 | |
| DISAVANZO A - B | | | 12.000,00 | |
| 18 Piano finanziario del progetto | | | | |
| 18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ | | | | |
| Voce di spesa | | Importo Euro | | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali)MAGNIFICA COMUNITA' DEGLI ALTIPIANI CIMBRI | | 2.400,00 | |
| 2 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali) | | 0 | |
| 3 | Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali) CASSA RURALE | | 2.475,00 | |
| 4 | Autofinanziamento | | 1.125,00 | |
| 5 | Altro - Specificare | | 0 | |
| 6 | Altro - Specificare | | 0 | |
| Totale | | | 6.000,00 | |
| Disavanzo | | Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo | Entrate diverse | Contributo PAT |
| 12.000,00 Euro | | 2.400,00 Euro | 3.600,00 Euro | 6.000,00 Euro |
| Percentuale sul disavanzo | | 20,00 % | 30,00 % | 50,00 % |



SCHEMA di presentazione progetti

| | |
|---|--|
| 1 | Codice progetto 1 |
| APC_3_2012 | |
| 2 | Titolo del progetto |
| "A piedi nella storia che FORTI ste passeggiate!" | |
| 3 | Riferimento del compilatore 2 |
| Nome | Stefania |
| Cognome | Schir |
| Recapito telefonico | 347-2521024 |
| Recapito e-mail | stefaniaschir@yahoo.it |
| Funzione | referente tecnico |
| 4 | Soggetto proponente 3 |
| 4.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Gruppo informale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input checked="" type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5 | Soggetto responsabile 4 |
| 5.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input checked="" type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5.2 | Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile |
| MAGNIFICA COMUNITA' DEGLI ALTIPIANI CIMBRI | |
| 5.3 | Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile |
| LAVARONE | |

| | | | |
|-------------------------------------|--|----------------|--------------|
| 6 | Collaborazioni | | |
| 6.1 | Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale? | | |
| <input checked="" type="radio"/> | SI | | |
| <input type="radio"/> | NO | | |
| 6.2 | Se sì, con quale tipologia di soggetti | | |
| <input type="checkbox"/> | Comune | | |
| <input type="checkbox"/> | Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Comitato/gruppo organizzato locale | | |
| <input type="checkbox"/> | Gruppo informale | | |
| <input type="checkbox"/> | Cooperativa | | |
| <input type="checkbox"/> | Oratorio/Parrocchia | | |
| <input type="checkbox"/> | Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | | |
| <input type="checkbox"/> | Istituto scolastico | | |
| <input type="checkbox"/> | Pro Loco | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Altro (specificare) APT FOLGARIA LAVARONE E LUSERNA | | |
| 7 | Durata del progetto | | |
| 7.1 | Quale è la durata del progetto? | | |
| <input checked="" type="radio"/> | Annuale | | |
| <input type="radio"/> | pluriennale | | |
| 7.2 | Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni) | | |
| | | Data di inizio | Data di fine |
| 1 | progettazione | 01/02/2012 | 28/02/2012 |
| 2 | organizzazione delle attività | 01/03/2012 | 05/05/2012 |
| 3 | realizzazione | 06/05/2012 | 01/07/2012 |
| 4 | valutazione | 15/07/2012 | 15/07/2012 |

| | |
|------------|------------------------------------|
| 8 | Luogo di svolgimento |
| 8.1 | Dove si svolge il progetto? |

NEI TRE COMUNI DELLA COMUNITA' I VALLE (FOLGARIA - LAVARONE - LUSERNA)

| | |
|-------------------------------------|---|
| 9 | Ambiti di attività |
| 9.1 | In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8 |
| <input type="checkbox"/> | la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività |
| <input checked="" type="checkbox"/> | la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus |
| <input type="checkbox"/> | attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità |
| <input type="checkbox"/> | l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche |
| <input type="checkbox"/> | laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo |
| <input type="checkbox"/> | progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione |
| <input type="checkbox"/> | percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali |
| <input type="checkbox"/> | dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale |

| | |
|---|---|
| 10 | Area tematica |
| 10.1 | In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9 |
| | <input type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input checked="" type="radio"/> Arte, cultura e creatività <input type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input type="radio"/> Educazione e comunità <input type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/> |
| 11 | Obiettivi generali |
| 11.1 | Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10 |
| Obiettivi legati ai giovani | |
| | <input type="checkbox"/> Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni <input checked="" type="checkbox"/> Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input type="checkbox"/> Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input type="checkbox"/> Sostenere la formazione e/o l'educazione <input type="checkbox"/> Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità <input type="checkbox"/> Sostenere l'orientamento scolastico o professionale <input type="checkbox"/> Sostenere la transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare |
| Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale | |
| | <input type="checkbox"/> Favorire il dialogo inter-generazionale <input checked="" type="checkbox"/> Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supportare la genitorialità <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input type="checkbox"/> altro specificare <input type="text"/> |
| 12 | Obiettivi specifici |
| 12.1 | Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11 |
| 1 | MAGGIOR CONOSCENZA STORICA DEL TERRITORIO DI APPARTENENZA |
| 2 | MAGGIOR CONOSCENZA GEOGRAFICA DEL TERRITORIO DI APPARTENENZA |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 13 | Tipo di attività |
| 13.1 | Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12 |
| | <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input checked="" type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input type="checkbox"/> Eventi <input type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input checked="" type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input type="checkbox"/> Altro - specificare: <input type="text"/> |

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.1 | Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati. |

La volontà di abbinare la storia e il moto nasce dalla consapevolezza di vivere in un territorio peculiare, teatro di uno degli avvenimenti del passato che più hanno lasciato traccia: la Prima Guerra mondiale. I monumenti, ed in particolare i forti che costellano il territorio dei tre altipiani di Folgaria, Lavarone e Luserna, sono in parte visitabili e meta di passeggiate. Non tutti i giovani residenti sul territorio però conoscono, se non in maniera scolastica, la storia del territorio, o hanno mai visitato alcuni dei forti o dei luoghi-chiave riferibili all'evento prima citato. Anche in attesa della celebrazione del centenario dell'inizio della Prima Guerra mondiale (1914) con alcune ragazze che fanno parte del Tavolo (Martina Gelmi e Angela Toller) e una giovane laureata in storia (Martina Marzari) si è ritenuto opportuno proporre una serie di passeggiate, alcune in notturna, presso alcuni luoghi chiave per far conoscere in maniera il più appetibile possibile la storia e anche la geografia, e con essa i monumenti, locale.

| | |
|-------------|---|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.2 | Descrivere brevemente le attività da realizzare. |

Al fine di rendere le passeggiate nella storia il più possibile allettanti per il maggior numero di giovani possibile si è scelto di coinvolgere alcuni giovani laureati in Storia o in Gestione e Conservazione dei Beni Culturali, Martina Marzari e Devid Valle, che accompagneranno i giovani lungo il percorso dando delle informazioni sia di carattere storico generale (dati riguardanti la Grande storia), sia di carattere peculiare (dati che riguardano il monumento oggetto della visita). Importante si è ritenuto anche l'aiuto reso possibile delle fonti scritte e iconografiche: saranno effettuate delle soste invitando i partecipanti alla lettura di documenti e testimonianze di prima mano e saranno mostrate delle fotografie storiche. I luoghi scelti sono all'interno di tutti i comuni che fanno parte del PGZ e sono anche quelli "meno turistici" e per questo, si ritiene, meno conosciuti di altri. La prima delle passeggiate ha come meta il Forte di Lusérn/Luserna. L'evento verrà proposto per il 6 maggio alle 14.30 con partenza dalla piazza del paese di Lusérn/Luserna con la possibilità al ritorno di un breve rinfresco e visita presso il Centro Documentazione Luserna Onlus. Il secondo appuntamento prevede la visita del Forte Sommo Alto, con partenza da passo Sommo. In questo caso la passeggiata proposta sarà in notturna, con partenza alle 20.30, il 19 maggio. Terzo appuntamento 27 maggio del prevede la visita a Forte Campomolon, l'unico forte italiano del territorio, con partenza dal parcheggio del monte Toraro alle 14.30. Il quarto appuntamento prevede la visita in notturna al monte Rust, sopra il lago di Lavarone, con partenza dal parcheggio del lago alle 20.30 il 17 giugno. Il progetto termina il 1° luglio con un pomeriggio a Virti, sede di una centro austriaco, dove verrà organizzata una gara di orienteering. L'evento verrà organizzato grazie alla partecipazione dell'Azienda di Promozione Turistica di Folgaria, Lavarone e Luserna. Si è deciso di permettere la partecipazione alla gara solo a chi ha aderito al almeno due uscite e si è inoltre fatto in modo che la gara non sia soltanto una gara di puro orientamento, ma debba anche permettere la dimostrazione di aver appreso nel corso delle passeggiate delle conoscenze in più riguardanti il territorio.

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.3 | Descrivere brevemente i risultati attesi. |

L'esperienza della passeggiata insieme ad altri giovani e condotta da delle giovani guide mira non solo a rendere più allettante la conoscenza della storia e della geografia locale, ma si ritiene che possa essere stimolo per approfondimenti sia nello studio del passato, sia per poter visitare anche altri luoghi simili, non solo sui tre Altipiani, ma anche su tutto il territorio trentino interessato dalla Grande Guerra. Oltre agli stimoli, altro risultato potrebbe essere quello di riscontrare entusiasmo tale da proporre negli anni a venire, in attesa e durante la celebrazione dell'inizio della Grande Guerra, progetti presentati direttamente da giovani interessati non solo all'approfondimento delle conoscenze, ma anche al recupero delle testimonianze.

| | |
|-------------|---------------------------------|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.4 | ABSTRACT. |

Storia e movimento possono essere il binomio vincente per far conoscere maggiormente il territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri ai giovani che lo abitano o lo frequentano. Una serie di passeggiate, alcune delle quali in notturna, con la partecipazione di alcuni giovani laureati locali si propone come strumento di conoscenza allettante e alternativo.

| 15 | Target | |
|------|---|--------|
| 15.1 | Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14 Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | N 4 |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|---------|
| 15.2 | Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15 Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | N 60 |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|----------|
| 15.3 | Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16 Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico. | |
| | <input type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza | N 150 |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| | |
|-------------------------------------|---|
| 16 | Promozione e comunicazione del progetto |
| 16.1 | Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17 |
| <input type="checkbox"/> | Nessuna comunicazione prevista |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Articoli su quotidiani, riviste, bollettini |
| <input type="checkbox"/> | Bacheche pubbliche |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Cartelloni/manifesti/locandine/volantini |
| <input type="checkbox"/> | Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..) |
| <input type="checkbox"/> | Lettere cartacee |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Passaparola |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Telefonate / SMS |
| <input type="checkbox"/> | Altro: specificare <input type="text"/> |

| | |
|----------------------------------|--|
| 17 | Valutazione |
| 17.1 | Sono previsti strumenti di valutazione? |
| <input checked="" type="radio"/> | SI |
| <input type="radio"/> | NO |
| 17.2 | Se si, Quali? 5 |
| 1 | questionario |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |

| 18 Piano finanziario del progetto | | |
|-----------------------------------|---|---------------|
| 18.1 Spese previste | | |
| | Voce di spesa | Importo Euro |
| 1 | Affitto Sale, spazi, locali | 0 |
| 2 | Noleggio Attrezzatura stabile | 0 |
| 3 | Acquisto Materiali specifici usurabili | 0 |
| | n. ore previsto 12 Tariffa oraria 25,00 € forfait | 300,00 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| 4 | Compensi n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfaita | 0 |
| 5 | Pubblicità/promozione | 300,00 |
| 6 | Viaggi e spostamenti | 0 |
| 7 | Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti | 0 |
| 8 | Tasse / SIAE | 0 |
| 9 | Rimborsi spese - Specificare 0 | 0 |
| 10 | Assicurazione | 0 |
| 11 | Altro 1 - Specificare | 0 |
| 12 | Altro 2 - Specificare | 0 |
| 13 | Altro 3 - Specificare | 0 |
| 14 | Altro 4 - Specificare | 0 |
| 15 | Valorizzazione attività di volontariato | 0 |
| Totale A | | 600,00 |

| 18.2 Entrate esterne al territorio e incassi | | | |
|---|---|---------------------|----------------|
| Voce di entrata | | Importo Euro | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 |
| 2 | Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 |
| 3 | Incassi da iscrizione | | 0 |
| 4 | Incassi di vendita | | 0 |
| Totale B | | | 0,00 |
| DISAVANZO A - B | | | 600,00 |
| 18 Piano finanziario del progetto | | | |
| 18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ | | | |
| Voce di spesa | | Importo Euro | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali)MAGNIFICA COMUNITÀ DEGLI ALTIPIANI CIMBRI | | 300,00 |
| 2 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali) | | 0 |
| 3 | Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali) | | 0 |
| 4 | Autofinanziamento | | 0 |
| 5 | Altro - Specificare | | 0 |
| 6 | Altro - Specificare | | 0 |
| Totale | | | 300,00 |
| Disavanzo | Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo | Entrate diverse | Contributo PAT |
| 600,00 Euro | 300,00 Euro | 0,00 Euro | 300,00 Euro |
| Percentuale sul disavanzo | 50,00 % | 0,00 % | 50,00 % |



SCHEMA di presentazione progetti

| | |
|---|--|
| 1 | Codice progetto 1 |
| APC_4_2012 | |
| 2 | Titolo del progetto |
| "UN LOGO PER A TUTTO S-PIANO!" | |
| 3 | Riferimento del compilatore 2 |
| Nome | Stefania |
| Cognome | Schir |
| Recapito telefonico | 347-2521024 |
| Recapito e-mail | stefaniaschir@yahoo.it |
| Funzione | referente tecnico |
| 4 | Soggetto proponente 3 |
| 4.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Gruppo informale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input checked="" type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5 | Soggetto responsabile 4 |
| 5.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input checked="" type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5.2 | Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile |
| MAGNIFICA COMUNITA' DI VALLE DEGLI ALTIPIANI CIBRI | |
| 5.3 | Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile |
| LAVARONE | |

| | | | |
|------------|--|---------------------------------------|----------------------|
| 6 | Collaborazioni | | |
| 6.1 | Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | SI | |
| | <input type="radio"/> | NO | |
| 6.2 | Se sì, con quale tipologia di soggetti | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Comune | |
| | <input type="checkbox"/> | Associazione (specifica tipologia) | <input type="text"/> |
| | <input type="checkbox"/> | Comitato/gruppo organizzato locale | |
| | <input type="checkbox"/> | Gruppo informale | |
| | <input type="checkbox"/> | Cooperativa | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Oratorio/Parrocchia | |
| | <input type="checkbox"/> | Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Istituto scolastico | |
| | <input type="checkbox"/> | Pro Loco | |
| | <input type="checkbox"/> | Altro (specificare) | <input type="text"/> |
| 7 | Durata del progetto | | |
| 7.1 | Quale è la durata del progetto? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | Annuale | |
| | <input type="radio"/> | pluriennale | |
| 7.2 | Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni) | | |
| | | Data di inizio | Data di fine |
| 1 | progettazione | 01/04/2012 | 30/04/2012 |
| 2 | organizzazione delle attività | 01/05/2012 | 30/05/2012 |
| 3 | realizzazione | 31/05/2012 | 15/12/2012 |
| 4 | valutazione | 16/12/2012 | 31/12/2012 |

| | |
|------------|------------------------------------|
| 8 | Luogo di svolgimento |
| 8.1 | Dove si svolge il progetto? |

Comuni di Folgaria, Lavarone e Luserna

| | |
|------------|--|
| 9 | Ambiti di attività |
| 9.1 | In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8 |
| | <input type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività |
| | <input type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus |
| | <input type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità |
| | <input type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche |
| | <input type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo |
| | <input checked="" type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione |
| | <input type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali |
| | <input type="checkbox"/> dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale |

| | |
|---|---|
| 10 | Area tematica |
| 10.1 | In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9 |
| | <input type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input checked="" type="radio"/> Arte, cultura e creatività <input type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input type="radio"/> Educazione e comunità <input type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/> |
| 11 | Obiettivi generali |
| 11.1 | Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10 |
| Obiettivi legati ai giovani | |
| | <input type="checkbox"/> Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni <input checked="" type="checkbox"/> Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input type="checkbox"/> Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input type="checkbox"/> Sostenere la formazione e/o l'educazione <input type="checkbox"/> Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità <input type="checkbox"/> Sostenere l'orientamento scolastico o professionale <input type="checkbox"/> Sostenere la transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare |
| Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale | |
| | <input type="checkbox"/> Favorire il dialogo inter-generazionale <input type="checkbox"/> Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supportare la genitorialità <input checked="" type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input type="checkbox"/> altro specificare <input type="text"/> |
| 12 | Obiettivi specifici |
| 12.1 | Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11 |
| | 1 Coinvolgere i ragazzi/e a livello pratico, informandoli del lavoro che svolge il PGZ 2 Adottare un logo rappresentativo 3 Promuovere l'interesse per il piano giovani di zona 4 5 |
| 13 | Tipo di attività |
| 13.1 | Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12 |
| | <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input checked="" type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input type="checkbox"/> Eventi <input type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input checked="" type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input type="checkbox"/> Altro - specificare: <input type="text"/> |

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.1 | Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati. |

Con questo progetto si intende far fronte a due necessità:

1. Come primo aspetto si intende proporre un logo per identificare il PGZ della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, per offrire spessore e significato a questa iniziativa, grazie a un "simbolo" identitario.
2. Si ritiene utile coinvolgere i giovani e in particolare la loro creatività per la realizzazione del logo. In questo modo si mira a una maggiore responsabilizzazione di tutti i partecipanti, inducendoli a comprendere il significato anche di questo "piccolo" elemento.

| | |
|-------------|---|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.2 | Descrivere brevemente le attività da realizzare. |

Il concorso si realizzerà coinvolgendo i giovani a partire dalle scuole medie, senza tralasciare la possibilità di estenderlo anche a quelli delle classi superiori, in collaborazione con gli insegnanti di educazione artistica o di storia dell'arte.

Il progetto si divide nelle seguenti parti:

1. prendere contatto con la scuola o l'istituto e gli insegnanti interessati; presentare il piano e il progetto.
2. fare la pubblicità del concorso tramite depliant e manifesti;
3. la raccolta del materiale prodotto dai partecipanti al concorso;
4. selezione degli elaborati e realizzazione di una graduatoria di merito;
5. Premiazione del vincitore;
6. pubblicizzazione sul sito del vincitore e utilizzo del logo;
7. realizzazione di una mostra dei disegni fatti dai giovani.

Quest'ultima diventa uno strumento semplice, ma efficace per far parlare e far conoscere ai giovani il Piano.

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.3 | Descrivere brevemente i risultati attesi. |

Adottare un logo rappresentativo

Coinvolgere i ragazzi/e a livello pratico, informandoli del lavoro che svolge il PGZ

Promuovere l'interesse per il piano giovani

| | |
|------|--------------------------|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.4 | ABSTRACT. |

Questo progetto prevede la realizzazione del logo del Piano Giovani di Zona.

| 15 | Target | |
|------|---|--------|
| 15.1 | Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14 Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | N 3 |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|--------|
| 15.2 | Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15 Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | N 7 |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|-----------|
| 15.3 | Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16 Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico. | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza | N 3500 |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| | |
|-------------------------------------|---|
| 16 | Promozione e comunicazione del progetto |
| 16.1 | Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17 |
| <input type="checkbox"/> | Nessuna comunicazione prevista |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Articoli su quotidiani, riviste, bollettini |
| <input type="checkbox"/> | Bacheche pubbliche |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Cartelloni/manifesti/locandine/volantini |
| <input type="checkbox"/> | Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..) |
| <input type="checkbox"/> | Lettere cartacee |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Passaparola |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Telefonate / SMS |
| <input type="checkbox"/> | Altro: specificare <input type="text"/> |

| | |
|----------------------------------|--|
| 17 | Valutazione |
| 17.1 | Sono previsti strumenti di valutazione? |
| <input type="radio"/> | SI |
| <input checked="" type="radio"/> | NO |
| 17.2 | Se si, Quali? 5 |
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |

| 18 Piano finanziario del progetto | | | |
|-----------------------------------|---|--------------|---------------|
| 18.1 Spese previste | | | |
| | Voce di spesa | Importo Euro | |
| 1 | Affitto Sale, spazi, locali | | 0 |
| 2 | Noleggio Attrezzatura stabile | | 0 |
| 3 | Acquisto Materiali specifici usurabili | | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | | 0 |
| 4 | Compensi n. ore previsto Tariffa oraria forfait | | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfaita | | 0 |
| 5 | Pubblicità/promozione | 700,00 | |
| 6 | Viaggi e spostamenti | | 0 |
| 7 | Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti | | 0 |
| 8 | Tasse / SIAE | | 0 |
| 9 | Rimborsi spese - Specificare 0 | | 0 |
| 10 | Assicurazione | | 0 |
| 11 | Altro 1 - Specificare | | 0 |
| 12 | Altro 2 - Specificare | | 0 |
| 13 | Altro 3 - Specificare | | 0 |
| 14 | Altro 4 - Specificare | | 0 |
| 15 | Valorizzazione attività di volontariato | | 0 |
| Totale A | | | 700,00 |

| 18.2 Entrate esterne al territorio e incassi | | | |
|--|---|-----------------|----------------|
| Voce di entrata | | Importo Euro | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 |
| 2 | Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 |
| 3 | Incassi da iscrizione | | 0 |
| 4 | Incassi di vendita | | 0 |
| Totale B | | | 0,00 |
| DISAVANZO A - B | | | 700,00 |
| 18 Piano finanziario del progetto | | | |
| 18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ | | | |
| Voce di spesa | | Importo Euro | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali)MAGNIFICA COMUNITA' DEGLI ALTIPIANI CIBRI | | 350,00 |
| 2 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali) | | 0 |
| 3 | Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali) | | 0 |
| 4 | Autofinanziamento | | 0 |
| 5 | Altro - Specificare | | 0 |
| 6 | Altro - Specificare | | 0 |
| Totale | | | 350,00 |
| Disavanzo | Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo | Entrate diverse | Contributo PAT |
| 700,00 Euro | 350,00 Euro | 0,00 Euro | 350,00 Euro |
| Percentuale sul disavanzo | 50,00 % | 0,00 % | 50,00 % |



SCHEMA di presentazione progetti

| | |
|---|--|
| 1 | Codice progetto 1 |
| APC_5_2012 | |
| 2 | Titolo del progetto |
| "INCONTRIAMO L'EUROPA" | |
| 3 | Riferimento del compilatore 2 |
| Nome | Franca |
| Cognome | Cavasin |
| Recapito telefonico | 3282054564 |
| Recapito e-mail | franca.cavasin31@gmail.com |
| Funzione | docente |
| 4 | Soggetto proponente 3 |
| 4.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Gruppo informale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input checked="" type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5 | Soggetto responsabile 4 |
| 5.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input checked="" type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5.2 | Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile |
| Istituto comprensivo Folgaria Lavarone Luserna | |
| 5.3 | Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile |
| FOLGARIA | |

| | | | |
|------------|--|---|--------------|
| 6 | Collaborazioni | | |
| 6.1 | Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | SI | |
| | <input type="radio"/> | NO | |
| 6.2 | Se sì, con quale tipologia di soggetti | | |
| | <input type="checkbox"/> | Comune | |
| | <input type="checkbox"/> | Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| | <input type="checkbox"/> | Comitato/gruppo organizzato locale | |
| | <input type="checkbox"/> | Gruppo informale | |
| | <input type="checkbox"/> | Cooperativa | |
| | <input type="checkbox"/> | Oratorio/Parrocchia | |
| | <input type="checkbox"/> | Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| | <input type="checkbox"/> | Istituto scolastico | |
| | <input type="checkbox"/> | Pro Loco | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Altro (specificare) biblioteche comunali | |
| 7 | Durata del progetto | | |
| 7.1 | Quale è la durata del progetto? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | Annuale | |
| | <input type="radio"/> | pluriennale | |
| 7.2 | Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni) | | |
| | | Data di inizio | Data di fine |
| 1 | progettazione | 02/01/2012 | 31/01/2012 |
| 2 | organizzazione delle attività | 01/02/2012 | 15/02/2012 |
| 3 | realizzazione | 12/03/2012 | 31/05/2012 |
| 4 | valutazione | 01/06/2012 | 30/06/2012 |

| | |
|------------|------------------------------------|
| 8 | Luogo di svolgimento |
| 8.1 | Dove si svolge il progetto? |

Alpbach, Füssen, Strasburgo- Fase preparatoria in aula, serata di restituzione nei tre comuni

| | |
|------------|--|
| 9 | Ambiti di attività |
| 9.1 | In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8 |
| | <input type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività |
| | <input type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus |
| | <input checked="" type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità |
| | <input checked="" type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche |
| | <input type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo |
| | <input type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione |
| | <input type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali |
| | <input type="checkbox"/> dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale |

| | |
|-------------|--|
| 10 | Area tematica |
| 10.1 | In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9 |
| | <input checked="" type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input type="radio"/> Arte, cultura e creatività <input type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input type="radio"/> Educazione e comunità <input type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/> |
| 11 | Obiettivi generali |
| 11.1 | Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10 |
| | Obiettivi legati ai giovani |
| | <input type="checkbox"/> Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni <input type="checkbox"/> Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input type="checkbox"/> Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input checked="" type="checkbox"/> Sostenere la formazione e/o l'educazione <input checked="" type="checkbox"/> Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità <input type="checkbox"/> Sostenere l'orientamento scolastico o professionale <input type="checkbox"/> Sostenere la transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare |
| | Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale |
| | <input type="checkbox"/> Favorire il dialogo inter-generazionale <input type="checkbox"/> Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supportare la genitorialità <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input checked="" type="checkbox"/> altro specificare Favorire nei giovani l'assunzione di un ruolo attivo contribuendo all'arricchimento culturale della comunità tramite la restituzione della loro esperienza alla popolazione |
| 12 | Obiettivi specifici |
| 12.1 | Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11 |
| | 1 Accrescere e migliorare la conoscenza dei giovani riguardo alle Istituzioni europee 2 Favorire il senso di appartenenza alla Comunità Europea per costruire una nuova sensibilità dei giovani rispetto a questa tematica 3 Accrescere la consapevolezza della necessità di una partecipazione attiva e responsabile alla cosa pubblica e alla vita sociale e politica delle rispettive Comunità 4 Offrire la possibilità di conoscere realtà geografiche, culturali e umane dei paesi di cui si studia la lingua (Austria e Germania) 5 Offrire un'esperienza di socializzazione tra coetanei, in un contesto particolarmente stimolante e per alcuni difficilmente raggiungibile |
| 13 | Tipo di attività |
| 13.1 | Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input type="checkbox"/> Eventi <input checked="" type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input checked="" type="checkbox"/> Altro - specificare: restituzione dell'esperienza alle comunità di riferimento Lavarone Folgaria Luserna |

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.1 | Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati. |

Il progetto si pone come obiettivo principale la conoscenza dell'Unione Europea che, nel corso di più di mezzo secolo, ha permesso al vecchio continente di garantire la pace, ha creato sviluppo economico e ha rafforzato i legami tra gli stati europei creando una moneta unica e consolidando i valori di democrazia e il rispetto dei diritti umani. Questo processo è stato possibile grazie al coinvolgimento dei cittadini europei con una partecipazione attiva e responsabile, con l'impegno a raggiungere gli obiettivi di sviluppo economico e sociale che le istituzioni europee ponevano come tappe di crescita per la costruzione di una comunità che goda appieno di tutte le opportunità che questo territorio offre. Soprattutto in questo momento di grave crisi economica che minaccia i traguardi raggiunti, in particolare quello della moneta unica, e che rischia di provocare una sfiducia nella politica in generale, è quanto mai opportuno rafforzare lo spirito di comunità ispirando soprattutto nei giovani, sgombri da pregiudizi, il valore del percorso che l'Unione Europea ha fin qui realizzato. Per i giovani l'Europa si pone come l'orizzonte futuro in termini di studio e di esperienze professionali. Per questo motivo si valorizza anche l'esperienza di incontro con giovani coetanei per conoscere meglio la loro realtà scolastica e il loro ambiente. Lo studio delle lingue straniere, la conoscenza diretta e il confronto con realtà in cui si parla la lingua studiata, sono il primo strumento per creare legami di conoscenza e di relazione che permettono in seguito la condivisione e la partecipazione alla cosa comune. Le istituzioni che danno all'Europa il senso di comunità, pur nel rispetto delle diverse realtà nazionali e delle culture di cui sono espressione, sono comunque lontane dal senso comune della gente e soprattutto dei giovani. Pur essendo i ragazzi a cui l'intervento si rivolge preadolescenti e ancora lontani dall'esercizio diretto della cittadinanza attiva, si ritiene valido e utile il progetto che consente di conoscere attraverso l'esperienza diretta le persone e i luoghi in cui si svolge la politica europea. Nell'ambito di un progressivo e necessario processo di educazione e responsabilizzazione civica risulta quanto mai opportuno favorire un percorso di conoscenza della complessa realtà europea da concludere con una presa di contatto diretto con almeno una delle sue Istituzioni più significative che rappresenta tutti i cittadini d'Europa, il Parlamento, per capirne il ruolo, il funzionamento e per conoscerne attori e processi.

| | |
|-------------|---|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.2 | Descrivere brevemente le attività da realizzare. |

L'iniziativa è rivolta a 30 ragazzi di 11- 12 anni, frequentanti la classe seconda della scuola secondaria di 1° grado.

Essi sviluppano in classe l'argomento di studio sull' Unione Europea nel corso dell'anno scolastico.<?

La conoscenza delle Istituzioni Europee, della storia e dello spirito che le ha ispirate e delle loro funzioni è affrontata attraverso attività teoriche a cura dei docenti di storia e di lingua straniera che aiuteranno anche i ragazzi a fine viaggio a preparare la documentazione per le serate informative sul viaggio rivolte alla comunità.

I contatti diretti con un europarlamentare avverranno direttamente a Strasburgo, dove i ragazzi potranno assistere con la guida ad una sessione di lavoro del Parlamento.

Il viaggio d'istruzione che permette la conoscenza dell'Unione Europea è contemporaneamente occasione per conoscere direttamente anche i futuri cittadini d'Europa attraverso una visita ai ragazzi di una scuola con cui gli alunni dell'altopiano hanno un rapporto epistolare.

Il programma del viaggio prevede:

lunedì 12 marzo Partenza pranzo al sacco a Innsbruck e attività presso la Hauptschule di Alpbach in previsione anche della visita al Parlamento europeo

martedì 13 marzo Prosecuzione del viaggio con tappa intermedia a Füssen e arrivo nel pomeriggio ad Obernai

mercoledì 14 marzo pranzo presso la mensa del Parlamento Europeo (grazie al gentile invito dell'Eurodeputato Amalia Sartori nostra ospite) e visita del Parlamento Europeo con guida

giovedì 15 marzo partenza per l'Italia

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.3 | Descrivere brevemente i risultati attesi. |

<?Dalla realizzazione del progetto si attendono i seguenti esiti:

- coinvolgere le classi (30 alunni) in un percorso formativo - informativo che faccia loro conoscere la complessa realtà politico-economico- sociale che caratterizza nel suo insieme l'Unione Europea;
- accrescere la consapevolezza dei ragazzi di poter concorrere, in maniera responsabile, alla partecipazione della cosa pubblica;
- promuovere un maggiore interesse e partecipazione attiva alla vita sociale delle rispettive Comunità;
- fornire informazioni ai giovani riguardo esperienze scolastiche e formative in ambiente internazionale;
- ottenere la massima partecipazione della comunità alle serate di divulgazione dell'esperienza vissuta dai partecipanti.

| | |
|------|--------------------------|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.4 | ABSTRACT. |

Il progetto vuol far comprendere la realtà politico-economica e sociale dell'Unione Europea, il funzionamento delle sue istituzioni, in particolare quelle del Parlamento Europeo.

| 15 | Target | |
|------|---|--------|
| 15.1 | Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14 Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | N 3 |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altro: specificare insegnanti | |

| 15 | Target | |
|------|---|---------|
| 15.2 | Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15 Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto. | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | N 33 |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altro: specificare insegnanti | |

| 15 | Target | |
|------|---|----------|
| 15.3 | Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16 Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico. | |
| | <input type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza | N 150 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altro: specificare | |

| | |
|-------------------------------------|---|
| 16 | Promozione e comunicazione del progetto |
| 16.1 | Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17 |
| <input type="checkbox"/> | Nessuna comunicazione prevista |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Articoli su quotidiani, riviste, bollettini |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Bacheche pubbliche |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Cartelloni/manifesti/locandine/volantini |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..) |
| <input type="checkbox"/> | Lettere cartacee |
| <input type="checkbox"/> | Passaparola |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..) |
| <input type="checkbox"/> | Telefonate / SMS |
| <input type="checkbox"/> | Altro: specificare <input type="text"/> |
| 17 | Valutazione |
| 17.1 | Sono previsti strumenti di valutazione? |
| <input checked="" type="radio"/> | SI |
| <input type="radio"/> | NO |
| 17.2 | Se si, Quali? 5 |
| 1 | Raccolta questionari di gradimento |
| 2 | Raccolta note, diari, documentazione commentata a fine viaggio |
| 3 | Relazioni negli incontri post viaggio e produzione di materiale informativo |
| 4 | |
| 5 | |

| 18 Piano finanziario del progetto | | |
|-----------------------------------|---|-----------------|
| 18.1 Spese previste | | |
| | Voce di spesa | Importo Euro |
| 1 | Affitto Sale, spazi, locali | 0 |
| 2 | Noleggio Attrezzatura stabile | 0 |
| 3 | Acquisto Materiali specifici usurabili | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| 4 | Compensi n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfaita | 0 |
| 5 | Pubblicità/promozione | 0 |
| 6 | Viaggi e spostamenti | 2.560,00 |
| 7 | Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti | 5.099,25 |
| 8 | Tasse / SIAE | 0 |
| 9 | Rimborsi spese - Specificare 0 | 0 |
| 10 | Assicurazione | 0 |
| 11 | Altro 1 - Specificare | 0 |
| 12 | Altro 2 - Specificare | 0 |
| 13 | Altro 3 - Specificare | 0 |
| 14 | Altro 4 - Specificare | 0 |
| 15 | Valorizzazione attività di volontariato | 0 |
| Totale A | | 7.659,25 |

| 18.2 Entrate esterne al territorio e incassi | | | | |
|---|--|---|------------------------|-----------------------|
| Voce di entrata | | Importo Euro | | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 | |
| 2 | Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 | |
| 3 | Incassi da iscrizione | | 0 | |
| 4 | Incassi di vendita | | 0 | |
| Totale B | | | 0,00 | |
| DISAVANZO A - B | | | 7.659,25 | |
| 18 Piano finanziario del progetto | | | | |
| 18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ | | | | |
| Voce di spesa | | Importo Euro | | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali)MAGNIFICA COMUNITA' DEGLI ALTIPIANI CIMBRI | | 766,00 | |
| 2 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali) | | 0 | |
| 3 | Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali) | | 0 | |
| 4 | Autofinanziamento | | 3.300,00 | |
| 5 | Altro - Specificare | | 0 | |
| 6 | Altro - Specificare | | 0 | |
| Totale | | | 4.066,00 | |
| Disavanzo | | Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo | Entrate diverse | Contributo PAT |
| 7.659,25 Euro | | 766,00 Euro | 3.300,00 Euro | 3.593,25 Euro |
| Percentuale sul disavanzo | | 10,00 % | 43,10 % | 46,90 % |



SCHEMA di presentazione progetti

| | |
|---|--|
| 1 | Codice progetto 1 |
| APC_6_2012 | |
| 2 | Titolo del progetto |
| "VOGLIA DI VOLONTARIATO" | |
| 3 | Riferimento del compilatore 2 |
| Nome | Stefania |
| Cognome | Schir |
| Recapito telefonico | 347-2521024 |
| Recapito e-mail | stefaniaschir@yahoo.it |
| Funzione | referente tecnico |
| 4 | Soggetto proponente 3 |
| 4.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Gruppo informale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input checked="" type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5 | Soggetto responsabile 4 |
| 5.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input checked="" type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5.2 | Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile |
| MAGNIFICA COMUNITA' DI VALLE DEGLI ALTIPIANI CIBRI | |
| 5.3 | Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile |
| LAVARONE | |

| | | | |
|------------|--|--|--------------|
| 6 | Collaborazioni | | |
| 6.1 | Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | SI | |
| | <input type="radio"/> | NO | |
| 6.2 | Se sì, con quale tipologia di soggetti | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Comune | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Associazione (specifica tipologia) <input type="text" value="tutte le associazioni di volontariato locali"/> | |
| | <input type="checkbox"/> | Comitato/gruppo organizzato locale | |
| | <input type="checkbox"/> | Gruppo informale | |
| | <input type="checkbox"/> | Cooperativa | |
| | <input type="checkbox"/> | Oratorio/Parrocchia | |
| | <input type="checkbox"/> | Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| | <input type="checkbox"/> | Istituto scolastico | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Pro Loco | |
| | <input type="checkbox"/> | Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 7 | Durata del progetto | | |
| 7.1 | Quale è la durata del progetto? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | Annuale | |
| | <input type="radio"/> | pluriennale | |
| 7.2 | Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni) | | |
| | | Data di inizio | Data di fine |
| 1 | progettazione | 01/05/2012 | 31/08/2012 |
| 2 | organizzazione delle attività | 01/09/2012 | 15/09/2012 |
| 3 | realizzazione | 16/09/2012 | 31/10/2012 |
| 4 | valutazione | 01/11/2012 | 15/11/2012 |

| | |
|------------|------------------------------------|
| 8 | Luogo di svolgimento |
| 8.1 | Dove si svolge il progetto? |

Folgaria, Lavarone, Lusérn/Luserna

| | |
|------------|--|
| 9 | Ambiti di attività |
| 9.1 | In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8 |
| | <input type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività |
| | <input type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus |
| | <input checked="" type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità |
| | <input type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche |
| | <input type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo |
| | <input type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione |
| | <input type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali |
| | <input type="checkbox"/> dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale |

| | |
|-------------|---|
| 10 | Area tematica |
| 10.1 | In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9 |
| | <input checked="" type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input type="radio"/> Arte, cultura e creatività <input type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input type="radio"/> Educazione e comunità <input type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/> |
| 11 | Obiettivi generali |
| 11.1 | Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10 |
| | Obiettivi legati ai giovani |
| | <input type="checkbox"/> Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni <input type="checkbox"/> Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input checked="" type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input type="checkbox"/> Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input type="checkbox"/> Sostenere la formazione e/o l'educazione <input type="checkbox"/> Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità <input type="checkbox"/> Sostenere l'orientamento scolastico o professionale <input type="checkbox"/> Sostenere la transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare |
| | Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale |
| | <input type="checkbox"/> Favorire il dialogo inter-generazionale <input type="checkbox"/> Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supportare la genitorialità <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input checked="" type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input type="checkbox"/> altro specificare <input type="text"/> |
| 12 | Obiettivi specifici |
| 12.1 | Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11 |
| | 1 Promuovere sinergie tra i gruppi di volontariato della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri 2 Far conoscere i gruppi di volontariato attivi sul territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri 3 Spingere i giovani ad entrare a far parte di uno o più gruppi di volontariato attivi sul territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri 4 5 |
| 13 | Tipo di attività |
| 13.1 | Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12 |
| | <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input checked="" type="checkbox"/> Eventi <input type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input type="checkbox"/> Animazione <input checked="" type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input checked="" type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input type="checkbox"/> Altro - specificare: <input type="text"/> |

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.1 | Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati. |

Durante alcuni momenti di ritrovo del Tavolo alcuni rappresentanti hanno notato che sono molti i giovani sul territorio che prestano servizio in associazioni di volontariato di vario genere, alcune delle quali sono direttamente rappresentate all'interno del Tavolo stesso. E' stato anche però riscontrato che, mentre alcuni fanno parte di più gruppi e associazioni, mettendo a disposizione tempo ed energie, altri preferiscono organizzare il proprio tempo libero in modo diverso.

Se uno dei progetti che fanno parte del POG 2012, Giochi senza frontiere degli altipiani cimbri, è nato con l'intenzione di promuovere in maniera ludica alcune delle associazioni che operano sul territorio, in particolare quelle che si occupano del sociale (CRI, Vigili del Fuoco, Soccorso alpino), questo progetto nasce dall'esigenza di dare voce e spazio a tutte le associazioni di volontariato che operano nella Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, che non sono da tutti conosciute e di cui ancor meno, a volte, è chiaro il campo d'azione.

| | |
|-------------|---|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.2 | Descrivere brevemente le attività da realizzare. |

Un gruppo di rappresentanti del Tavolo (Angela Toller e Oscar Oberbizer) contatterà tutte le associazioni di volontariato operative nel territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani cimbri (si ritiene possano essere una trentina) chiedendo ad uno o più rappresentanti di esse di stilare una sorta di "Carta di identità" dell'associazione stessa, riportando i contatti, i dati significativi e una breve descrizione delle attività che normalmente vengono svolte.

Una volta ottenuto il materiale alcuni rappresentanti del Tavolo e altri cinque giovani che non ne fanno parte, ma che hanno dato la propria disponibilità a organizzare il progetto, lo standardizzeranno stilando un piccolo libricino che verrà presentato ufficialmente e distribuito nell'autunno 2012, durante una serata dedicata al volontariato e sarà poi presente, a disposizione degli interessati, nelle biblioteche e nelle sedi dei tre comuni.

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.3 | Descrivere brevemente i risultati attesi. |

Con la pubblicazione di questo libricino, che potrebbe essere inteso come un vero e proprio censimento delle associazioni di volontariato locale, si vuole sottolineare l'importanza del volontariato e presentare a tutti quante e quali sono le possibilità di mettersi a disposizione del prossimo nel territorio.

Lo scopo è anche quello di sensibilizzare maggiormente i giovani a questo tema e spingere coloro che non fanno parte di nessuna associazione a credere nel potenziale sociale e aggregativo del volontariato iscrivendosi ad almeno una di esse.

| | |
|------|--------------------------|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.4 | ABSTRACT. |

Un libricino che presenta una sorta di censimento delle associazioni di volontariato del territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, con dati e relativa descrizione del campo d'azione, può essere fonte di ispirazione per i giovani che non hanno ancora deciso di mettere a disposizione tempo ed energie per iscriversi a una (o più) di esse.

| 15 | Target | |
|------|---|--------|
| 15.1 | Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14 Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | N 7 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|---------|
| 15.2 | Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15 Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | N 35 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|----------|
| 15.3 | Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16 Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico. | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | N 700 |
| | <input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| | |
|-------------------------------------|---|
| 16 | Promozione e comunicazione del progetto |
| 16.1 | Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17 |
| <input type="checkbox"/> | Nessuna comunicazione prevista |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Articoli su quotidiani, riviste, bollettini |
| <input type="checkbox"/> | Bacheche pubbliche |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Cartelloni/manifesti/locandine/volantini |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..) |
| <input type="checkbox"/> | Lettere cartacee |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Passaparola |
| <input type="checkbox"/> | Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Telefonate / SMS |
| <input type="checkbox"/> | Altro: specificare <input type="text"/> |

| | |
|----------------------------------|--|
| 17 | Valutazione |
| 17.1 | Sono previsti strumenti di valutazione? |
| <input type="radio"/> | SI |
| <input checked="" type="radio"/> | NO |
| 17.2 | Se si, Quali? 5 |
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |

| 18 Piano finanziario del progetto | | |
|-----------------------------------|--|-----------------|
| 18.1 Spese previste | | |
| | Voce di spesa | Importo Euro |
| 1 | Affitto Sale, spazi, locali | 0 |
| 2 | Noleggio Attrezzatura stabile | 0 |
| 3 | Acquisto Materiali specifici usurabili | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| 4 | Compensi n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfaita | 0 |
| 5 | Pubblicità/promozione | 400,00 |
| 6 | Viaggi e spostamenti | 0 |
| 7 | Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti | 0 |
| 8 | Tasse / SIAE | 0 |
| 9 | Rimborsi spese - Specificare 0 | 0 |
| 10 | Assicurazione | 0 |
| 11 | Altro 1 - Specificare stampa materiale informativo | 2299,00 |
| 12 | Altro 2 - Specificare | 0 |
| 13 | Altro 3 - Specificare | 0 |
| 14 | Altro 4 - Specificare | 0 |
| 15 | Valorizzazione attività di volontariato | 0 |
| Totale A | | 2.699,00 |

| 18.2 Entrate esterne al territorio e incassi | | | |
|---|--|---------------------|-----------------|
| Voce di entrata | | Importo Euro | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 |
| 2 | Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 |
| 3 | Incassi da iscrizione | | 0 |
| 4 | Incassi di vendita | | 0 |
| Totale B | | | 0,00 |
| DISAVANZO A - B | | | 2.699,00 |
| 18 Piano finanziario del progetto | | | |
| 18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ | | | |
| Voce di spesa | | Importo Euro | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali)MAGNIFICA COMUNITA' DEGLI ALTIPIANI CIMBRI | | 1.350,00 |
| 2 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali) | | 0 |
| 3 | Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali) | | 0 |
| 4 | Autofinanziamento | | 0 |
| 5 | Altro - Specificare | | 0 |
| 6 | Altro - Specificare | | 0 |
| Totale | | | 1.350,00 |
| Disavanzo | Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo | Entrate diverse | Contributo PAT |
| 2.699,00 Euro | 1.350,00 Euro | 0,00 Euro | 1.349,00 Euro |
| Percentuale sul disavanzo | 50,02 % | 0,00 % | 49,98 % |



SCHEMA di presentazione progetti

| | |
|---|--|
| 1 | Codice progetto 1 |
| APC_7_2012 | |
| 2 | Titolo del progetto |
| "JOB TRAINER 2012: uno sguardo consapevole al mondo che cambia" | |
| 3 | Riferimento del compilatore 2 |
| Nome | Stefania |
| Cognome | Schir |
| Recapito telefonico | 347-2521024 |
| Recapito e-mail | stefaniaschir@yahoo.it |
| Funzione | referente tecnico |
| 4 | Soggetto proponente 3 |
| 4.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Gruppo informale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input checked="" type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5 | Soggetto responsabile 4 |
| 5.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input checked="" type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5.2 | Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile |
| MAGNIFICA COMUNITA' DI VALLE DEGLI ALTIPIANI CIBRI | |
| 5.3 | Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile |
| LAVARONE | |

| | | | |
|------------|--|---------------------------------------|----------------------|
| 6 | Collaborazioni | | |
| 6.1 | Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | SI | |
| | <input type="radio"/> | NO | |
| 6.2 | Se sì, con quale tipologia di soggetti | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Comune | |
| | <input type="checkbox"/> | Associazione (specifica tipologia) | <input type="text"/> |
| | <input type="checkbox"/> | Comitato/gruppo organizzato locale | |
| | <input type="checkbox"/> | Gruppo informale | |
| | <input type="checkbox"/> | Cooperativa | |
| | <input type="checkbox"/> | Oratorio/Parrocchia | |
| | <input type="checkbox"/> | Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| | <input type="checkbox"/> | Istituto scolastico | |
| | <input type="checkbox"/> | Pro Loco | |
| | <input type="checkbox"/> | Altro (specificare) | <input type="text"/> |
| 7 | Durata del progetto | | |
| 7.1 | Quale è la durata del progetto? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | Annuale | |
| | <input type="radio"/> | pluriennale | |
| 7.2 | Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni) | | |
| | | Data di inizio | Data di fine |
| 1 | progettazione | 01/02/2012 | 29/02/2012 |
| 2 | organizzazione delle attività | 01/03/2012 | 20/03/2012 |
| 3 | realizzazione | 21/03/2012 | 10/10/2012 |
| 4 | valutazione | 11/10/2012 | 30/11/2012 |

| | |
|------------|------------------------------------|
| 8 | Luogo di svolgimento |
| 8.1 | Dove si svolge il progetto? |

FOLGARIA, LAVARONE, TOSCANA

| | |
|------------|--|
| 9 | Ambiti di attività |
| 9.1 | In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8 |
| | <input type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività |
| | <input checked="" type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus |
| | <input checked="" type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità |
| | <input type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche |
| | <input type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo |
| | <input type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione |
| | <input type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali |
| | <input type="checkbox"/> dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale |

| | |
|---|--|
| 10 | Area tematica |
| 10.1 | In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9 |
| | <input type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input type="radio"/> Arte, cultura e creatività <input type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input type="radio"/> Educazione e comunità <input type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input checked="" type="radio"/> Altro specificare Ricerca attiva del lavoro, orientamento e auto imprenditività |
| 11 | Obiettivi generali |
| 11.1 | Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10 |
| Obiettivi legati ai giovani | |
| | <input type="checkbox"/> Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni <input type="checkbox"/> Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input type="checkbox"/> Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input type="checkbox"/> Sostenere la formazione e/o l'educazione <input type="checkbox"/> Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità <input checked="" type="checkbox"/> Sostenere l'orientamento scolastico o professionale <input checked="" type="checkbox"/> Sostenere la transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare |
| Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale | |
| | <input type="checkbox"/> Favorire il dialogo inter-generazionale <input checked="" type="checkbox"/> Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supportare la genitorialità <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input type="checkbox"/> altro specificare <input type="text"/> |
| 12 | Obiettivi specifici |
| 12.1 | Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11 |
| | 1 Cercare di individuare delle chiavi interpretative di un orizzonte economico-sociale-culturale in continuo cambiamento 2 Riflessione sulle competenze trasversali e il loro migliore impiego nella società 3 Dare una risposta all'esigenza dei giovani di entrare nel mondo del lavoro 4 5 |
| 13 | Tipo di attività |
| 13.1 | Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input checked="" type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input checked="" type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input type="checkbox"/> Eventi <input checked="" type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input checked="" type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input type="checkbox"/> Altro - specificare: <input type="text"/> |

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.1 | Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati. |

Fin dalla sua costituzione il Tavolo del confronto e della proposta del Piano Giovani di Zona della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri ha posto tra i suoi obiettivi la necessità di ragionare e di far ragionare sullo stato attuale del mondo del lavoro.

Oltre ai dati statistici che vedono questa zona come “la più “anziana” del Trentino (la statistiche indicano che ad ogni giovane sotto i trent’anni, ne corrispondono due sopra i sessanta) e alla consapevolezza che ne segue, questa necessità è stata riscontrata anche all'esterno: alcuni giovani hanno contattato il referente tecnico-organizzativo per far presente che se da una parte il desiderio sarebbe quello di rimanere a vivere in montagna, sugli Altipiani, dall'altra, la volontà di realizzarsi professionalmente li spinge altrove. Per provare a rispondere alle aspettative che i giovani hanno, nel piccolo, nei confronti del Piano Giovani di Zona, che è visto come un punto di riferimento per l'attuazione delle politiche giovanili, sia, in generale, verso la società si è contattato un esperto, il dottor Marco Parolini per iniziare una riflessione in merito.

Alle osservazioni del Tavolo, il dottor Parolini ha aggiunto quelle nate dalla sua esperienza.

Il contesto di riferimento è quello dei giovani trentini nel periodo tra i 17 e i 29 anni ed il loro bisogno di strumenti e attrezzi per accelerare l'indipendenza economica ed il processo di avvicinamento al lavoro attraverso il modello di ricerca attiva proposto. <?

I tassi di disoccupazione in aumento associati ad un modello educativo che sostiene i saperi tecnici ma non le life skills determina un contesto dove i giovani hanno il bisogno di avere grande fiducia nei propri mezzi, imparare velocemente ovvero essere auto-imprenditivi in un contesto dove il lavoro viene sempre meno da fuori e sempre più da sé.

Il modello di ricerca attiva del lavoro qui proposto cerca pertanto di sostenere nel giovane lo sviluppo di due strumenti. Da un lato quello di conoscere e quindi riscoprire e sviluppare il proprio patrimonio di competenze trasversali ed in particolare le capacità di lavorare in gruppo, di risolvere i problemi, di comunicare e relazionarsi con gli altri, di imparare ed apprendere dalle situazioni, di avere maggiore chiarezza dei propri obiettivi. In altri termini avere la possibilità di sviluppare quelle capacità che sono richieste da subito nel mondo del lavoro. Inclusa la capacità e gli strumenti per sostenere un colloquio eccellente. In secondo luogo quello di cominciare a riconoscere le proprie attitudini, i propri talenti e le proprie passioni, rivalutandole come opportunità cardine su cui fare leva nella ricerca del lavoro per differenziarsi, rendersi unici, distinguersi consapevolmente e per orientarsi a quelle attività che più si avvicinano al proprio essere.

Le fonti di ricerca.

Il comitato scientifico che ha sviluppato la piattaforma JobTrainer ha condotto la rilevazione dei bisogni facendo riferimento al contesto giovanile trentino e anche a quello generale nazionale. In particolare le fonti di ricerca sono state:

- ¾ Iprase - Osservatorio politiche giovanili del Trentino
- ¾ Consorzio Almalaurea.- rapporto sullo stato occupazionale dei laureati
- ¾ Federazione Trentina della Cooperazione - ricerca sui Giovani del Master Middle Manager
- ¾ Istituto IARD. Rapporto sulla condizione giovanile in Italia
- ¾ Istat - rapporto sull'occupazione giovanile
- ¾ Motylab - ricerca sulle attese dei laureati condotta presso i locali dell'Università degli Studi di Trento

Il progetto sostenuto dal mondo della Cooperazione Trentina, è stato sviluppato in modalità partecipata con le istituzioni del territorio Trentino più vicine ai giovani. Nel progetto JobTrainer sono coinvolti:

- ¾ PAE, il piano di ambito economico ed in particolare i Giovani Cooperatori, i giovani Artigiani, i Giovani Industriali, i Giovani Albergatori;
- ¾ Ufficio Placement dell'Università di Trento;
- ¾ Trentinosviluppo;

La sperimentazione.

Jobtrainer è stato già realizzato in 5 edizioni a cui hanno partecipato oltre oltre 110 giovani trentini.

| | |
|-------------|---|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.2 | Descrivere brevemente le attività da realizzare. |

Si è ritenuto importante effettuare momento di riflessione, una formazione di carattere residenziale essenzialmente per favorire la buona riuscita della proposta: lo stacco più marcato dalla quotidianità, la possibilità di raggiungere un maggiore livello di concentrazione sono fattori importanti.

Si è deciso di organizzare il campus in Toscana, a Volterra, dove si trova una struttura già collaudata, che ben si adatta allo scopo e che risulta essere anche molto competitiva sul piano dei costi.

Il progetto è stato sviluppato con il supporto metodologico di Motylab, un team di esperti di formazione e sviluppo manageriale, che si occuperà, poi, anche della formazione in aula e outdoor.

Il progetto è articolato in tre giorni e caratterizzato da prove intensive di formazione. E' destinato a laureandi e neolaureati che hanno deciso di abbinare le nozioni tecniche e teoriche apprese all'università con alcune competenze chiave fondamentali per affrontare il mondo del lavoro: acquisire maggiore sicurezza, perseguire obiettivi chiari e concreti, saper prendere delle decisioni e lavorare in team, sviluppare capacità comunicative per affrontare al meglio un colloquio di lavoro e conoscere bene i propri talenti e passioni.

Programma indicativo del Campus:

GIORNO 1 IL MONDO CHE CAMBIA Autopresentazione di ciò che "si porta" a JT e di ciò che si vuole costruire. Uscire dall'abitudine: zona di comfort e cambiamento. Osservare il mondo che cambia.

GIORNO 2 GLI ALTRI Comunicare e lavorare in gruppo. Dal confronto alla cooperazione, come dare e ricevere feedback. Migliorare attraverso gli altri. Preparazione di un'intervista. Testimonianza di un giovane manager/imprenditore oppure intervista appreciative enquiry (indagine elogiativa tra i membri del gruppo)

GIORNO 3 IO: EMPOWERMENT E AUTOEFFICACIA Impossibile, difficile, fattibile: la fiducia in sé. Conoscere le proprie passioni e creare i propri sogni. La mia Vision e la Work Life Balance. Da passeggeri a guidatori degli eventi. Tracciare piani di azione individuali. Ogni sessione di lavoro è seguita da un test di valutazione. La metodologia prevede una parte formativa in aula e una parte esperienziale outdoor, che si ritiene essere molto efficace, in quanto propone ai partecipanti di affrontare e superare, elaborando soluzioni di gruppo ai problemi posti, alcune prove di abilità pratica. Tale modalità, che sposa l'approccio pedagogico del cooperative learning e del learning by doing, si ritiene essere particolarmente utile per rafforzare i concetti appresi nella fase delle lezioni teoriche.

Al termine verrà consegnato un diploma di merito, che attesta il superamento delle prove di valutazione previste.

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.3 | Descrivere brevemente i risultati attesi. |

Ci si aspetta di riuscire a proporre ai giovani partecipanti spazi e strumenti nuovi per impegnarsi in maniera attiva nell'intento di portare un contributo alla crescita di una comunità che sappia rispondere alle sfide del presente e del futuro con chiavi di lettura moderne e innovative;

di rispondere alla richiesta espressa dalle giovani generazioni di contribuire all'elaborazione di una strategia integrata di interventi di sostegno e di innovazione a loro rivolti, capace di produrre un effettivo miglioramento socio-economico e culturale;

di elaborare strategie per agevolare gli studenti universitari ed i neolaureati, contribuendo ad orientarli verso una scelta professionale;

<?Altri obiettivi, infine, sono:

- Fornire la capacità di accrescere la propria sicurezza, la propria autostima ed efficacia.
- Fornire un metodo di valutazione delle proprie attitudini: personali, manageriali o imprenditoriali (Durham University Test)
- Fornire un metodo di valutazione del proprio stile di relazionarsi nel gruppo.
- Fornire un metodo di gestione di un colloquio orientato al risultato.

Il Tavolo punta anche a creare con i partecipanti al campus un rapporto critico e propositivo verso quelli che potrebbero essere i progetti futuri del PGZ, coinvolgendo in questo modo anche altri giovani nell'attuazione delle Politiche giovanili nell'intera Comunità degli Altipiani Cimbri.

| | |
|------|--------------------------|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.4 | ABSTRACT. |

Percorso formativo, volto a costituire un'offerta integrata di strumenti utili per rendere i giovani più consapevoli delle proprie possibilità e prepararli all'appuntamento con il lavoro. <?

| 15 | Target | |
|------|---|---|
| 15.1 | Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14 Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | N |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | 7 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|----|
| 15.2 | Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15 Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | N |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | 15 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|-----|
| 15.3 | Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16 Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico. | |
| | <input type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | N |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | 200 |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| | |
|-------------------------------------|---|
| 16 | Promozione e comunicazione del progetto |
| 16.1 | Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17 |
| <input type="checkbox"/> | Nessuna comunicazione prevista |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Articoli su quotidiani, riviste, bollettini |
| <input type="checkbox"/> | Bacheche pubbliche |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Cartelloni/manifesti/locandine/volantini |
| <input type="checkbox"/> | Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..) |
| <input type="checkbox"/> | Lettere cartacee |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Passaparola |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Telefonate / SMS |
| <input type="checkbox"/> | Altro: specificare <input type="text"/> |
| 17 | Valutazione |
| 17.1 | Sono previsti strumenti di valutazione? |
| <input checked="" type="radio"/> | SI |
| <input type="radio"/> | NO |
| 17.2 | Se si, Quali? 5 |
| 1 | incontro finale aperto al pubblico |
| 2 | Schede di assesment con feedback a 360° |
| 3 | Strumenti di autovalutazione |
| 4 | |
| 5 | |

| 18 Piano finanziario del progetto | | |
|-----------------------------------|--|-----------------|
| 18.1 Spese previste | | |
| | Voce di spesa | Importo Euro |
| 1 | Affitto Sale, spazi, locali | 0 |
| 2 | Noleggio Attrezzatura stabile kit outdoor, telecamere, allestimenti aule e campi outdoor | 550,00 |
| 3 | Acquisto Materiali specifici usurabili cancelleria e esercitazioni | 150,00 |
| | n. ore previsto 32 Tariffa oraria 110 forfait | 3.092,00 |
| | n. ore previsto 10 Tariffa oraria 50 forfait | 500,00 |
| 4 | Compensi n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfaita | 0 |
| 5 | Pubblicità/promozione | 0 |
| 6 | Viaggi e spostamenti | 640,00 |
| 7 | Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti | 1.166,00 |
| 8 | Tasse / SIAE | 0 |
| 9 | Rimborsi spese - Specificare 0 | 0 |
| 10 | Assicurazione | 48,00 |
| 11 | Altro 1 - Specificare FORMAZIONE | 160,00 |
| 12 | Altro 2 - Specificare materiale didattico Campus x 24 allievi | 1.324,26 |
| 13 | Altro 3 - Specificare iva al 21%) | 0 |
| 14 | Altro 4 - Specificare | 0 |
| 15 | Valorizzazione attività di volontariato | 0 |
| Totale A | | 7.630,26 |

| 18.2 Entrate esterne al territorio e incassi | | | | |
|---|---|---|------------------------|-----------------------|
| Voce di entrata | | Importo Euro | | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 | |
| 2 | Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 | |
| 3 | Incassi da iscrizione | | 0 | |
| 4 | Incassi di vendita | | 0 | |
| Totale B | | | 0,00 | |
| DISAVANZO A - B | | | 7.630,26 | |
| 18 Piano finanziario del progetto | | | | |
| 18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ | | | | |
| Voce di spesa | | Importo Euro | | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali)COMUNITA' DI VALLE E COMUNI | | 2615,13 | |
| 2 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali) | | 0 | |
| 3 | Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali) | | 0 | |
| 4 | Autofinanziamento | | 1.200,00 | |
| 5 | Altro - Specificare | | 0 | |
| 6 | Altro - Specificare | | 0 | |
| Totale | | | 3.815,13 | |
| Disavanzo | | Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo | Entrate diverse | Contributo PAT |
| 7.630,26 Euro | | 2615,13 Euro | 1.200,00 Euro | 3.815,13 Euro |
| Percentuale sul disavanzo | | 34,30 % | 15,70 % | 50,00 % |



SCHEMA di presentazione progetti

| | |
|---|--|
| 1 | Codice progetto 1 |
| APC_8_2012 | |
| 2 | Titolo del progetto |
| "FESTA DI FINE ESTATE" | |
| 3 | Riferimento del compilatore 2 |
| Nome | Stefania |
| Cognome | Schir |
| Recapito telefonico | 347-2521024 |
| Recapito e-mail | stefaniaschir@yahoo.it |
| Funzione | referente tecnico |
| 4 | Soggetto proponente 3 |
| 4.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Gruppo informale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input checked="" type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5 | Soggetto responsabile 4 |
| 5.1 | A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto? |
| <input type="radio"/> Comune | |
| <input type="radio"/> Associazione (specifica tipologia) <input type="text"/> | |
| <input type="radio"/> Comitato/gruppo organizzato locale | |
| <input type="radio"/> Cooperativa | |
| <input type="radio"/> Oratorio/Parrocchia | |
| <input type="radio"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| <input type="radio"/> Istituto scolastico | |
| <input checked="" type="radio"/> Pro Loco | |
| <input type="radio"/> Altro (specificare) <input type="text"/> | |
| 5.2 | Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile |
| PRO LOCO DI LAVARONE | |
| 5.3 | Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile |
| LAVARONE | |

| | | | |
|------------|--|---|----------------------|
| 6 | Collaborazioni | | |
| 6.1 | Il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | SI | |
| | <input type="radio"/> | NO | |
| 6.2 | Se sì, con quale tipologia di soggetti | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Comune | |
| | <input type="checkbox"/> | Associazione (specifica tipologia) | <input type="text"/> |
| | <input type="checkbox"/> | Comitato/gruppo organizzato locale | |
| | <input type="checkbox"/> | Gruppo informale | |
| | <input type="checkbox"/> | Cooperativa | |
| | <input type="checkbox"/> | Oratorio/Parrocchia | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Comunità di Valle/Consorzio di Comuni | |
| | <input type="checkbox"/> | Istituto scolastico | |
| | <input type="checkbox"/> | Pro Loco | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Altro (specificare) USSA (UNIONE SOCIETA' SPORTIVE ALTIPIANI) | |
| 7 | Durata del progetto | | |
| 7.1 | Quale è la durata del progetto? | | |
| | <input checked="" type="radio"/> | Annuale | |
| | <input type="radio"/> | pluriennale | |
| 7.2 | Quando tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportare di seguito: (Indicare i tempi arrotondando o in mesi, o in settimane o in giorni) | | |
| | | Data di inizio | Data di fine |
| 1 | progettazione | 01/06/2011 | 30/06/2012 |
| 2 | organizzazione delle attività | 01/07/2012 | 29/08/2012 |
| 3 | realizzazione | 31/08/2012 | 02/09/2012 |
| 4 | valutazione | 03/09/2012 | 30/09/2012 |

| | |
|------------|------------------------------------|
| 8 | Luogo di svolgimento |
| 8.1 | Dove si svolge il progetto? |

LAVARONE

| | |
|------------|--|
| 9 | Ambiti di attività |
| 9.1 | In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto? 8 |
| | <input type="checkbox"/> la formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività |
| | <input type="checkbox"/> la sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus |
| | <input type="checkbox"/> attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità |
| | <input type="checkbox"/> l'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche |
| | <input type="checkbox"/> laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo |
| | <input checked="" type="checkbox"/> progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione |
| | <input type="checkbox"/> percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali |
| | <input type="checkbox"/> dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale |

| | |
|-------------|--|
| 10 | Area tematica |
| 10.1 | In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto? 9 |
| | <input checked="" type="radio"/> Cittadinanza attiva e volontariato <input type="radio"/> Arte, cultura e creatività <input type="radio"/> Musica e danza <input type="radio"/> Teatro, cinema e fotografia <input type="radio"/> Tecnologia e innovazione <input type="radio"/> Educazione e comunità <input type="radio"/> Sport, salute e benessere <input type="radio"/> Economia, ambiente e sostenibilità <input type="radio"/> Conoscere e confrontarsi con il mondo <input type="radio"/> Altro specificare <input type="text"/> |
| 11 | Obiettivi generali |
| 11.1 | Quale sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere? 10 |
| | Obiettivi legati ai giovani |
| | <input type="checkbox"/> Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni <input type="checkbox"/> Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio <input checked="" type="checkbox"/> Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva <input checked="" type="checkbox"/> Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività <input type="checkbox"/> Sostenere la formazione e/o l'educazione <input type="checkbox"/> Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità <input type="checkbox"/> Sostenere l'orientamento scolastico o professionale <input type="checkbox"/> Sostenere la transizione all'età adulta <input type="checkbox"/> Altro specificare |
| | Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Favorire il dialogo inter-generazionale <input type="checkbox"/> Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani <input type="checkbox"/> Supportare la genitorialità <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.) <input type="checkbox"/> Promuovere sinergie tra gli attori non - istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.) <input type="checkbox"/> altro specificare <input type="text"/> |
| 12 | Obiettivi specifici |
| 12.1 | Quale sono gli obiettivi secondari (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere? 11 |
| | 1 Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva non solo da parte degli organizzatori, ma da tutti i giovani della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri 2 Far conoscere le associazioni di volontariato che operano nel territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri 3 Convincere alcuni giovani ad entrare a far parte di una o più associazioni di volontariato che operano nel territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri 4 5 |
| 13 | Tipo di attività |
| 13.1 | Quale sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto? 12 |
| | <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - TEORIA <input type="checkbox"/> Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline (anche artistiche o sportive) - PRATICA <input type="checkbox"/> Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su politica, attualità, cultura?) <input checked="" type="checkbox"/> Eventi <input type="checkbox"/> Visite a istituzioni / viaggi - scambio / campus <input checked="" type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Redazione giornalistica/Rivista <input checked="" type="checkbox"/> Diffusione, promozione <input type="checkbox"/> Altro - specificare: <input type="text"/> |

| | |
|------|---|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.1 | Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati. |

<?

Durante alcuni momenti di ritrovo del Tavolo alcuni rappresentanti hanno notato che sono molti i giovani sul territorio che prestano servizio in associazioni di volontariato, alcune delle quali sono direttamente rappresentate all'interno del Tavolo stesso. E' stato anche però riscontrato che, mentre alcuni fanno parte di più gruppi e associazioni, mettendo a disposizione tempo ed energie, altri preferiscono organizzare il proprio tempo libero in modo diverso.

Se uno dei progetti che fanno parte del POG 2012, **Giochi senza frontiere degli altipiani cimbri**, è nato con l'intenzione di promuovere in maniera ludica alcune delle associazioni che operano sul territorio, in particolare quelle che si occupano del sociale (CRI, Vigili del Fuoco, Soccorso alpino), questo progetto nasce dall'esigenza di dare voce e spazio a tutte le associazioni di volontariato che operano nella Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, che non sono da tutti conosciute e di cui ancor meno, a volte, è chiaro il campo d'azione. Questa manifestazione si sviluppa insieme a **Voglia di volontariato**, un progetto che prevede la stesura di un piccolo libricino che presenta tutte le associazioni di volontariato operative sul territorio, con riportati i relativi dati e descrizione del campo d'azione, può essere fonte di ispirazione per i giovani che non hanno ancora deciso di mettersi a disposizione della comunità. Essendo quello della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri un territorio privo di scuole secondarie di secondo grado, l'aggregarsi in associazioni di volontariato è anche uno dei modi per rimanere uniti e consapevoli del proprio valore di cittadini.

| | |
|-------------|---|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.2 | Descrivere brevemente le attività da realizzare. |

I giovani che fanno parte della Pro Loco di Lavarone contatteranno tutte le associazioni di volontariato operative nel territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani cimbri (si ritiene possano essere una trentina) chiedendo la collaborazione all'organizzazione di un evento di fine estate che le possa mettere tutte in luce in un momento di festa.<?

La manifestazione si terrà dal 31 agosto al 2 settembre 2012 presso la frazione di Gionghi, nel comune di Lavarone, luogo ideale perché si trova nella zona centrale del territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri.

Ogni associazione di volontariato si potrà dedicare a ciò che le è più consono: ad esempio le varie Pro Loco si dedicheranno al ristoro, i cori locali o le band dei ragazzi si occuperanno dell'animazione, intrattenendo con la musica gli astanti, i ragazzi che fanno parte del corpo dei Vigili del Fuoco volontari o la Croce Rossa presenteranno delle esercitazioni, i giovani atleti dell'USSA organizzeranno l'animazione sportiva. Ogni associazione avrà la possibilità di avere un piccolo stand in cui può presentare delle brochure, delle fotografie, degli oggetti che espongono il proprio campo d'azione.

Importante sarà anche la presentazione ufficiale del libricino che presenta una sorta di censimento delle associazioni di volontariato del territorio della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, prodotto che può essere fonte di ispirazione per i giovani che non hanno ancora deciso di mettere a disposizione tempo ed energie per iscriversi a una (o più) di esse. Questa pubblicazione è il risultato di un altro progetto del POG 2012, Voglia di volontariato, curato da un gruppo informale di ragazzi che contatterà tutte le associazioni di volontariato operative nel territorio (si ritiene possano essere una trentina) chiedendo ad uno o più rappresentanti di esse di stilare una sorta di "Carta di identità" dell'associazione stessa, riportando i contatti, i dati significativi e una breve descrizione delle attività che normalmente vengono svolte.

| | |
|-------------|--|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.3 | Descrivere brevemente i risultati attesi. |

Con questo evento e la presentazione della pubblicazione curata dai ragazzi che hanno contribuito al progetto Voglia di volontariato, si vuole sottolineare l'importanza del volontariato e presentare a tutti quante e quali sono le possibilità di mettersi a disposizione del prossimo nel territorio. Il fatto che tutte le associazioni di volontariato contribuiscano in maniera diversa all'evento (all'organizzazione, alla preparazione del cibo, all'animazione con canti e musica, alla presentazione di esercitazioni di soccorso) fa comprendere meglio quali sono i campi d'azione e le specificità di ogni associazione di volontariato. Lo scopo è anche quello di sensibilizzare maggiormente i giovani a questo tema e spingere coloro che non fanno parte di nessuna associazione a credere nel potenziale sociale e aggregativo del volontariato iscrivendosi ad almeno una di esse.<?

| | |
|------|--------------------------|
| 14 | Descrizione del progetto |
| 14.4 | ABSTRACT. |

Un evento organizzato dalla Pro Loco di Lavarone e da tutte le associazioni di volontariato locale, sottolinea non soltanto l'importanza dell'associazionismo, ma è utile per presentare a tutti quante e quali sono le possibilità di mettersi a disposizione del prossimo nel territorio, nell'ottica di avere più adesione da parte dei giovani.<?

| 15 | Target | |
|------|---|----|
| 15.1 | Chi sono gli "organizzatori" del progetto? 14 Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | N |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | 10 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|----|
| 15.2 | Chi sono i "partecipanti attivi" del progetto? 15 Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che hanno acquisito competenze prendendo parte al progetto. | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | N |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | 70 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| 15 | Target | |
|------|---|------|
| 15.3 | Chi sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? 16 Con "fruitori" si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico. | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Tutta la cittadinanza | |
| | <input type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media) | |
| | <input type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni | N |
| | <input type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni | 1000 |
| | <input type="checkbox"/> Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni | |
| | <input type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri) | |
| | <input type="checkbox"/> Altro: specificare <input type="text"/> | |

| | |
|-------------------------------------|---|
| 16 | Promozione e comunicazione del progetto |
| 16.1 | Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto 17 |
| <input type="checkbox"/> | Nessuna comunicazione prevista |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Articoli su quotidiani, riviste, bollettini |
| <input type="checkbox"/> | Bacheche pubbliche |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Cartelloni/manifesti/locandine/volantini |
| <input type="checkbox"/> | Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..) |
| <input type="checkbox"/> | Lettere cartacee |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Passaparola |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Telefonate / SMS |
| <input type="checkbox"/> | Altro: specificare <input type="text"/> |

| | |
|----------------------------------|--|
| 17 | Valutazione |
| 17.1 | Sono previsti strumenti di valutazione? |
| <input checked="" type="radio"/> | SI |
| <input type="radio"/> | NO |
| 17.2 | Se si, Quali? 5 |
| 1 | riunione della pro loco con i rappresentanti delle associazioni di volontariato locale |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |

| 18 Piano finanziario del progetto | | |
|-----------------------------------|---|-----------------|
| 18.1 Spese previste | | |
| | Voce di spesa | Importo Euro |
| 1 | Affitto Sale, spazi, locali | 0 |
| 2 | Noleggio Attrezzatura stabile TENDOSTRUTTURA E STAND, TRASPORTO E NOLEGGIO COMPRESO | 6.500,00 |
| 3 | Acquisto Materiali specifici usurabili | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| 4 | Compensi n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| | n. ore previsto Tariffa oraria forfait | 0 |
| 5 | Pubblicità/promozione | 1.500,00 |
| 6 | Viaggi e spostamenti | 0 |
| 7 | Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti | 0 |
| 8 | Tasse / SIAE | 0 |
| 9 | Rimborsi spese - Specificare 0 | 0 |
| 10 | Assicurazione | 0 |
| 11 | Altro 1 - Specificare | 0 |
| 12 | Altro 2 - Specificare | 0 |
| 13 | Altro 3 - Specificare | 0 |
| 14 | Altro 4 - Specificare | 0 |
| 15 | Valorizzazione attività di volontariato | 0 |
| Totale A | | 8.000,00 |

| 18.2 Entrate esterne al territorio e incassi | | | | |
|--|--|--|-----------------|----------------|
| Voce di entrata | | Importo Euro | | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) | | 0 | |
| 2 | Finanziamenti di Enti e attori privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali) sponsor locali | | 2.000,00 | |
| 3 | Incassi da iscrizione | | 0 | |
| 4 | Incassi di vendita | | 0 | |
| Totale B | | | 2.000,00 | |
| DISAVANZO A - B | | | 6.000,00 | |
| 18 Piano finanziario del progetto | | | | |
| 18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ | | | | |
| Voce di spesa | | Importo Euro | | |
| 1 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, comuni | | 3.000,00 | |
| 2 | Finanziamenti di Enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali) | | 0 | |
| 3 | Finanziamenti di Enti e attori privati del territorio (specificare quali) | | 0 | |
| 4 | Autofinanziamento | | 0 | |
| 5 | Altro - Specificare | | 0 | |
| 6 | Altro - Specificare | | 0 | |
| Totale | | | 3.000,00 | |
| Disavanzo | | Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo | Entrate diverse | Contributo PAT |
| 6.000,00 Euro | | 3.000,00 Euro | 0,00 Euro | 3.000,00 Euro |
| Percentuale sul disavanzo | | 50,00 % | 0,00 % | 50,00 % |

SCHEMA di sintesi delle previsioni di entrata
e di spesa del Piano Operativo Giovani (POG)

| 1 Spese da impegnare: | | |
|------------------------------|---|-----------------------|
| Progetto | | (a) Spese |
| codice | Titolo | |
| 1 | GIOCHI SENZA FRONTIERE DEGLI ALTIPIANI CIBRI | Euro 1.320,00 |
| 2 | OBIETTIVO FUTURO | Euro 12.000,00 |
| 3 | A piedi nella storia che FORTI ste passeggiate! | Euro 600,00 |
| 4 | UN LOGO PER A TUTTO S-PIANO! | Euro 700,00 |
| 5 | INCONTRIAMO L'EUROPA | Euro 7.659,25 |
| 6 | VOGLIA DI VOLONTARIATO | Euro 2.699,00 |
| 7 | JOB TRAINER 2012: uno sguardo consapevole al mondo che cambia | Euro 7.630,26 |
| 8 | FESTA DI FINE ESTATE | Euro 8.000,00 |
| 9 | | Euro |
| 10 | | Euro |
| 11 | | Euro |
| 12 | | Euro |
| 13 | | Euro |
| Totale | | Euro 40.608,51 |

| 2 Incassi ed entrate esterne al territorio da accertare: | | | | | |
|--|---------------------------------------|---------|--|----------|---------------|
| Codice Progetto | (b) incassi da iscrizione e/o vendita | | (c) enti esterni al territorio del PGZ | | totale(b + c) |
| | Iscrizioni | Vendite | Pubblici | Privati | |
| 1 | 350,00 | 0 | 0 | 0 | 350,00 |
| 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 8 | 0 | 0 | 0 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| Totale | 350,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 | 2.350,00 |

| 3 | Disavanzo: | |
|------------------|---|------------------------|
| (a) totale spese | (b+c) totale incassi ed entrate esterne al territorio | disavanzo(a) - (b + c) |
| 40.608,51 | 2.350,00 | 38.258,51 |

| 4 | Disavanzo: | | |
|---------------------------|---|--------------------------|--------------------------|
| Disavanzo | Finanziamenti previsti di Enti pubblici membri del Tavolo | Entrate diverse previste | Contributo PAT richiesto |
| 38.258,51 | 11.181,13 | 8.190,00 | 18.887,38 |
| Percentuale dal disavanzo | 29.23% | 21.41% | 49.37% |

Luogo e data

Firma