



MAGNIFICA COMUNITA' DEGLI ALTIPIANI CIMBRI

Fraz. Gionghi n. 107 - 38046 LAVARONE ☎ 0464/784170 – 📠 0464/780899

C.F. 96085530226 – P.IVA 02221320225

PROVVEDIMENTO DELLA PRESIDENTE

n. 41 dd. 06 marzo 2018

L'anno 2018, addì sei del mese di marzo, alle ore 18:00, nella sede della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri a Lavarone, con la partecipazione del Segretario della Comunità Roberto Orempuller, **la Presidente della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, Nicoletta Carbonari**, ha adottato il presente provvedimento sull'oggetto sotto indicato.

OGGETTO: Atto programmatico di indirizzo generale per la gestione del bilancio di previsione 2018-2020.

OGGETTO: Atto programmatico di indirizzo generale per la gestione del bilancio di previsione 2018-2020.

LA PRESIDENTE DELLA COMUNITA'

Premesso che con decreto n. 93 dd. 29 luglio 2011 - adottato ai sensi dell'art. 8 della L.P. 16 giugno 2006, n. 3 e ss.mm. - il Presidente della Provincia ha disposto, con decorrenza 01.08.2011, il trasferimento alla Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri delle funzioni già esercitate a titolo di delega provinciale dalla Comunità Alta Valsugana e Bersntol, con riferimento ai Comuni di Lavarone e di Luserna, e dalla Comunità della Vallagarina in favore del Comune di Folgaria, in materia di assistenza scolastica, servizi socio-assistenziali, edilizia abitativa ed urbanistica;

Premesso altresì la legge provinciale 09 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)", in attuazione dell'art. 79 dello Statuto speciale, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del Decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto;

Visto il comma 1 dell'art. 54 della Legge provinciale n. 18/2015, il quale prevede che *"in relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge, continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale"*;

Richiamato l'art.11 del vigente Regolamento di Contabilità e Disciplina dei Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 4 dd. 22 febbraio 2018, il quale prevede che *"l'Organo esecutivo può approvare, successivamente all'approvazione del bilancio previsionale, un atto programmatico di indirizzo delle attività di ciascuna struttura organizzativa, per rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti ed affidare obiettivi di gestione e le relative risorse finanziarie ai responsabili dei servizi..."*;

Richiamato il proprio provvedimento n. 40 di data odierna, con il quale è stato approvato l'organigramma della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri e l'articolazione delle relative funzioni;

Atteso che con deliberazione consiliare n. 3 dd. 22 febbraio 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020 ed i relativi allegati;

Atteso che si rende necessario predisporre un primo atto programmatico di indirizzo generale dell'attività delle strutture amministrative della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, relativamente alla gestione del bilancio triennale 2018-2020 ed ai sensi del citato art. 11 del vigente Regolamento di Contabilità, ai fini di consentire l'emanazione delle determinazioni da parte dei funzionari responsabili e di stabilirne il limite alle competenze assegnate, come dettagliato in parte dispositiva al presente provvedimento;

Ritenuto altresì di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 79 del Testo Unico delle leggi regionali sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, per consentire la pronta gestione dello strumento finanziario in parola;

Visto il vigente Statuto della Comunità, come modificato in adeguamento alla L.P n. 12/2014, pubblicato all'albo della Comunità ed entrato in vigore in data 01.06.2016 a seguito dell'approvazione di tutti i Consigli degli enti del territorio appartenente alla Comunità;



Visto il Testo Unico delle Leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni della Regione Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013, n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013, n. 3, dalla legge regionale 9 dicembre 2014, n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015, n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015, n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015, n. 31;

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale nei Comuni della Regione Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 2/L, modificato dal D.P.Reg. 11 maggio 2010, n. 8/L e dal D.P.Reg. 11 luglio 2012, n. 8/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 9 dicembre 2014, n. 11, dalla legge regionale 15 dicembre 2015, n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015, n. 31;

Visto il Testo Unico delle Leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei Comuni della Regione Trentino Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 3 agosto 2015, n. 22;

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio n. 4 dd. 22 febbraio 2018;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

Vista la legge provinciale 09 dicembre 2015, n. 18;

Acquisito ed attestato nel presente provvedimento il parere favorevole di regolarità tecnico amministrativa e contabile, espresso dal segretario in assenza di responsabili di strutture amministrative;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 17bis della L.P. n. 3/2006,

DISPONE

1. di approvare il presente atto programmatico di indirizzo generale per la gestione del bilancio di previsione per il triennio 2018-2020, per le motivazioni di cui in premessa;
2. di assegnare, sulla base dell'articolazione dell'atto programmatico:
 - a) la responsabilità di natura economica al responsabile del relativo programma, nonché la competenza all'adozione delle determinazioni a contrarre;
 - b) la responsabilità di natura finanziaria al soggetto gestore del programma, in stretta collaborazione con il Responsabile del servizio finanziario al quale è attribuito lo svolgimento delle attività di supporto, compresa l'adozione e l'attuazione dei provvedimenti connessi alle fasi della spesa, quali l'impegno e la liquidazione sulla base dei rispettivi stanziamenti di spesa necessari;
3. di dare atto che i capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e che gli importi stanziati in corrispondenza ad ogni capitolo di spesa costituiscono limite all'assunzione degli impegni per il bilancio di previsione 2018-2020 e per il bilancio di cassa per l'esercizio 2018;
4. di precisare che il presente atto programmatico di indirizzo generale è assunto in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione; le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli ed eventualmente in articoli; le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli;





5. di stabilire che qualora sia assente provvisoriamente un responsabile di servizio che coincide con la responsabilità di programma di spesa, le competenze di spesa di detto programma siano assunte, per i periodo di assenza del responsabile del programma, dal Segretario della Comunità;
6. di stabilire che ai responsabili dei servizi spetta l'adozione, oltre che degli atti di cui ai paragrafi precedenti, anche di tutti gli altri atti nel rispetto delle competenze previste dalle norme del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento nei comuni, fatta eccezione per quelli di seguito elencati e ad essi analoghi, riservati alla competenza dell'Organo esecutivo e che di volta in volta riterrà comunque di riservarsi:
 - a) personale: recepimento contratti collettivi di lavoro; approvazione bandi di concorso e di selezione pubblica, nomina delle commissioni giudicatrici, approvazione graduatorie, assunzione in servizio di personale di ruolo, approvazione di accordi sindacali aziendali; determinazione degli elementi "non fissi" del trattamento economico spettante al personale dipendente;
 - b) opere pubbliche: approvazione in linea tecnica dei progetti e delle relative varianti che non siano espressamente riservate dalla legge al responsabile del servizio LL.PP.; contenuti degli accordi transattivi e degli accordi bonari di cui all'articolo 205 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
 - c) patrimonio e demanio: acquisti e alienazioni immobiliari, permuta ed atti di disposizione del patrimonio, accettazione di eredità e donazioni di beni mobili ed immobili; locazioni attive e passive ed assegnazione in comodato gratuito di sedi a soggetti terzi; partecipazione a società di capitali ed atti convenzionali con altri Enti e relative variazioni, nel rispetto di quanto previsto nello Statuto;
 - d) contributi ad associazioni ed Enti: contributi da assegnare ad associazioni, enti e privati, e determinazione del relativo ammontare;
 - e) manifestazioni: decisione in ordine alla partecipazione o all'organizzazione di manifestazioni, eventi o iniziative a carattere culturale, sportivo, ricreativo;
 - f) contenzioso: autorizzazione alla costituzione in giudizio e l'eventuale decisione in merito all'abbandono della causa;
 - g) spese di rappresentanza: acquisti e spese di rappresentanza;
 - h) ogni funzione di indirizzo e controllo, anche puntuale, non riservata dalla legge al Consiglio della Comunità;
7. di demandare al Segretario della Comunità di rimettere all'organo esecutivo la decisione in ordine alla competenza ad adottare gli atti gestionali nelle funzioni ad essa attribuite ed assegnate in forza del presente atto di indirizzo generale, ogniqualvolta si renda evidente o apparente un conflitto di competenza ad adottare gli atti medesimi;
8. di dare atto che il presente provvedimento ha rilevanza ai sensi delle disposizioni di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri – Legge 6 novembre 2012, n. 190;
9. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, per le motivazioni di cui in premessa, e di comunicarlo ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 79, comma 2, del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;
10. di dare evidenza che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - in opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare all'Organo esecutivo ai sensi dell'art. 79, comma 5 del T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg 1.02.2005 n. 3L;
 - straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, o per motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi del DPR 24.1.1971, n. 1199;
 - giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni dalla notifica o dalla sua conoscenza, ai sensi della legge 6.12.1971 n. 1034.



Provvedimento letto, approvato e sottoscritto.

LA PRESIDENTE
Nicoletta Carbonari



IL SEGRETARIO
dott. Roberto Orepuller

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario della Comunità, attesta che copia del presente provvedimento è in pubblicazione all'Albo telematico della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, dal 12 MAR 2018 al 22 MAR 2018 per 10 giorni consecutivi.

Lavarone lì, 12 MAR 2018



IL SEGRETARIO
dott. Roberto Orepuller

Provvedimento dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79, comma 4, del DPR n. 01.02.2005, n. 3/L.

Lavarone lì, 06 MAR 2018



IL SEGRETARIO
dott. Roberto Orepuller

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lavarone lì,

IL SEGRETARIO
dott. Roberto Orepuller